

Procédure d'installation sous Microsoft Windows

Prérequis :

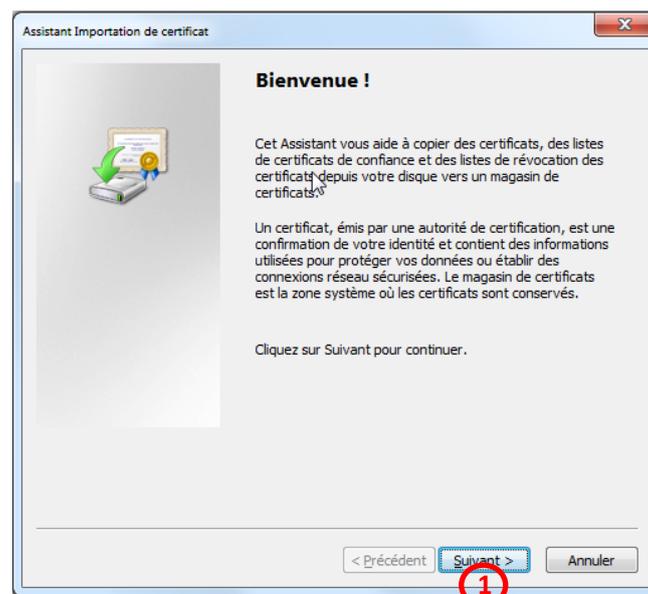
Afin de lancer la procédure d'installation du certificat vous avez besoin :

- Du mail de confirmation contenant le certificat de sécurité
- le lien du site eTva
- du mot de passe envoyé par courrier recommandé

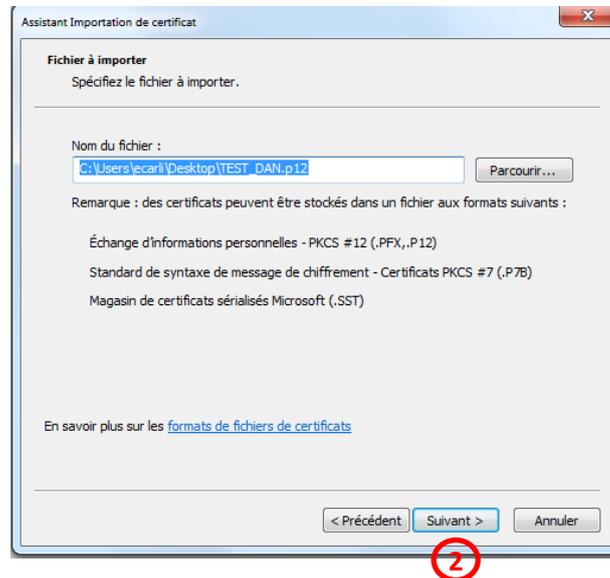
Nous vous conseillons l'utilisation des navigateurs INTERNET EXPLORER / EDGE ou GOOGLE CHROME.
L'installation sur FIREFOX fait l'objet d'une procédure spécifique.

Installez le certificat :

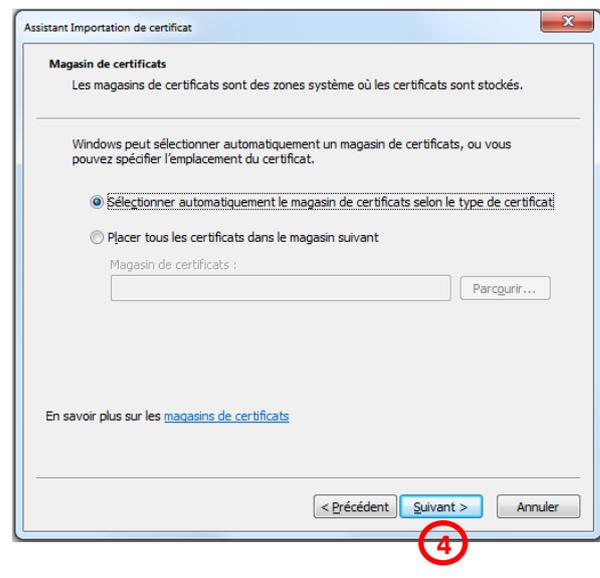
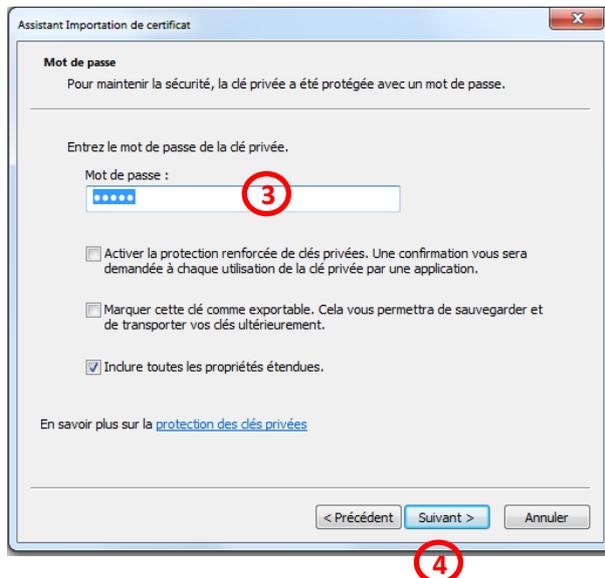
- Ouvrir le mail de confirmation
- Enregistrez le certificat sur votre ordinateur afin d'en garder une copie
- Effectuer un double clic sur le fichier certificat.p12, l'assistant d'installation se lance
- Cliquez sur « Suivant » **1**



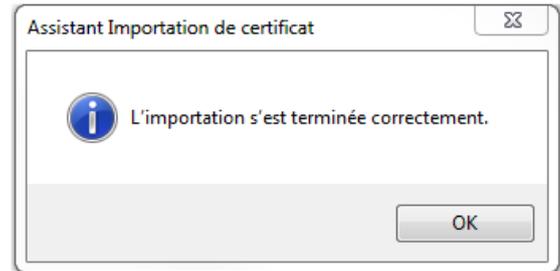
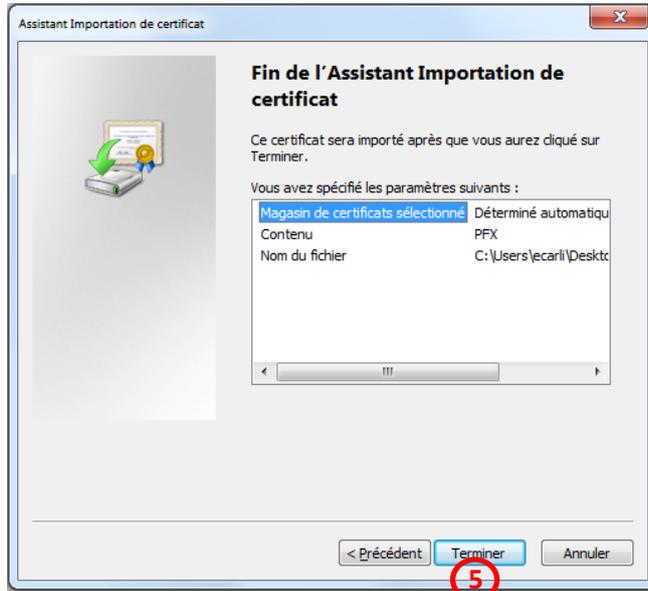
- Le chemin d'accès est pré-configuré
- Cliquez de nouveau sur « Suivant » **2**



- Saisir le mot de passe inscrit sur le courrier **3**
- Cliquez sur « Suivant » une première fois, puis une seconde fois **4**

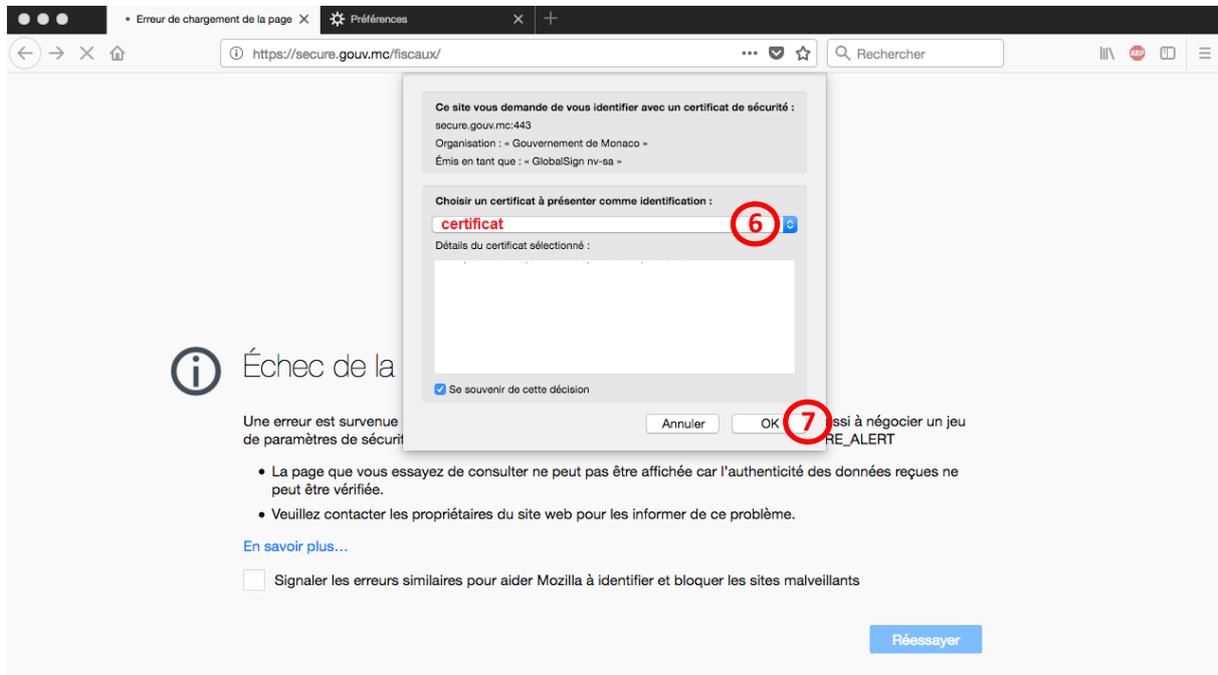


- Cliquez sur « Terminer » pour finaliser l'installation du certificat (un message de confirmation s'affiche). **5**



Accédez au site :

- Accédez à l'adresse : <https://secure.gouv.mc/fiscaux/>
- Choisir le bon certificat dans la liste déroulante **6**
- Cliquer sur OK **7**



Entrez le mot de passe

- Entrer le mot de passe reçu par courrier **8**
- Cliquer sur Validation **9**



Modification du mot de passe

Lors de la première connexion le mot de passe doit être modifié :

- Compléter les champs **10**
- Cliquer sur « Valider » **11**



The screenshot shows a web interface for password modification. On the left is a 'Menu Principal' with options for 'eDES', 'eTVA', 'Mon compte', and 'Déconnexion'. At the top right, an 'Information' box states: 'Pour modifier votre mot de passe, merci de remplir tous les champs'. A yellow box in the center contains the title 'Modification du mot de passe'. Below this, there are three input fields: 'Mot de passe actuel :', 'Nouveau mot de passe :', and 'Confirmer le mot de passe :'. A 'Valider' button is located at the bottom left of the form. Red circles with numbers 10 and 11 highlight the input fields and the 'Valider' button, respectively.

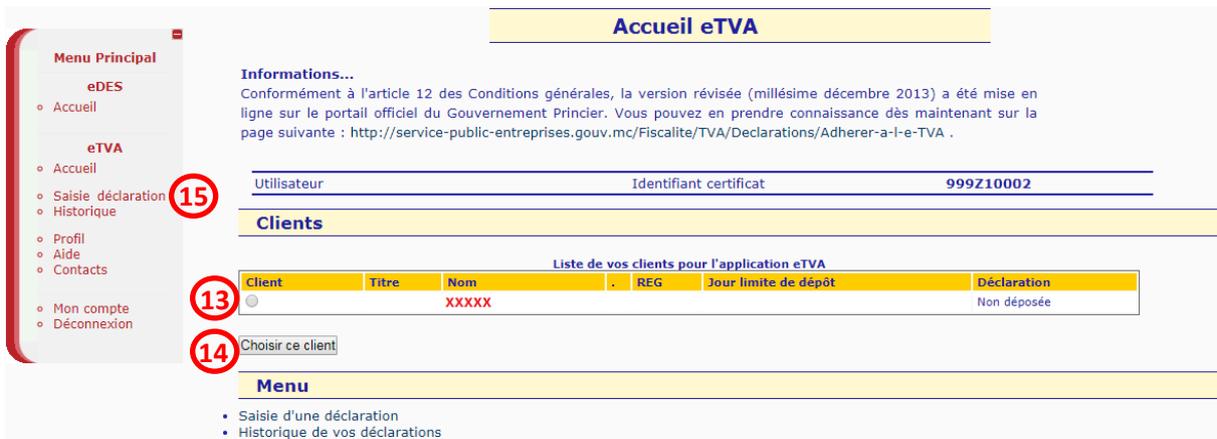
Un message de confirmation vous indique que le mot de passe a bien été modifié.



The screenshot shows a confirmation message in an 'Information' box: 'Votre nouveau mot de passe à été pris en compte'.

Déclarez la TVA

- Cliquez sur Accueil **12**
- Sélectionnez le dossier à déclarer **13**
- Cliquez sur « Choisir ce client » **14**
- Cliquez sur « Saisie déclaration » **15**



Accueil eTVA

Menu Principal

- eDES
 - Accueil
- eTVA
 - Accueil
 - Saisie déclaration **15**
 - Historique
 - Profil
 - Aide
 - Contacts
 - Mon compte
 - Déconnexion

Informations...

Conformément à l'article 12 des Conditions générales, la version révisée (millésime décembre 2013) a été mise en ligne sur le portail officiel du Gouvernement Princier. Vous pouvez en prendre connaissance dès maintenant sur la page suivante : <http://service-public-entreprises.gouv.mc/Fiscalite/TVA/Declarations/Adherer-a-l-e-TVA> .

Utilisateur Identifiant certificat **999Z10002**

Clients

Liste de vos clients pour l'application eTVA

Client	Titre	Nom	REG	Jour limite de dépôt	Déclaration
13		XXXXX			Non déposée

14 Choisir ce client

Menu

- Saisie d'une déclaration
- Historique de vos déclarations