

ANNEXE – programme de formation

TITRE 1

- Référentiels emplois

Chapitre 1 – Emploi d'agent de sécurité incendie et d'assistance aux personnes

MISSIONS	Assurer la sécurité des personnes et assurer la sécurité des biens
----------	--

RESPONSABILITE	
Encadrement	Non
Autonomie	Sous l'autorité du chef d'équipe
Relations extérieures	Public et personnel de l'établissement, services publics

CONDITIONS D'ACCES A L'EXAMEN	
Réglementaires	<ul style="list-style-type: none"> - avoir suivi la formation - aptitude médicale - évaluation de la capacité à retranscrire des anomalies sur la main courante - soit AFPS ou PSC1 acquis depuis moins de 2 ans soit CFAPSE, PSE1 ou SST en cours de validité
Autres emplois d'ont l'exercice est nécessaire	Sans objet
Connaître les missions connexes et emplois suivants	<ul style="list-style-type: none"> - agent de sûreté - agent de maintenance
Autres conditions d'accès	

CONDITIONS D'EXERCICE	
Réglementaires	<ul style="list-style-type: none"> - soit AFPS ou PSC1 acquis depuis moins de 2 ans soit CFAPSE, PSE1 ou SST en cours de validité - équivalences reconnues par la Commission Technique d'Hygiène, de Sécurité et de Protection de l'Environnement - habilitation électrique nécessaire sur les sites d'emploi
Formation initiale	<ul style="list-style-type: none"> - SSIAP 1 ou SSIAP 2 ou, - BP « agent technique de prévention et de sécurité » ou - CAP « agent de prévention et de sécurité » ou - mention complémentaire « sécurité civile et entreprises » ou - Bac professionnel spécialité « sécurité prévention »
Formation de maintien des acquis	<ul style="list-style-type: none"> - mise à niveau pour la non activité supérieure à 3 ans - recyclage triennal obligatoire pendant l'emploi - manœuvre mensuelle de réalisation des procédures d'urgence - secourisme
Autres conditions d'exercice souhaitables	<p>Pour les sites équipés d'ascenseurs et de nacelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - formation ascenseurs : connaissance du fonctionnement, règles de sécurité pour le déblocage de personnes bloquées, - nacelles dont l'utilisation est nécessaire pour exercer l'emploi (CACES)

ACTIVITES EXERCEES	
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> - entretien et vérifications élémentaires des installations et équipements de sécurité - application des consignes de sécurité - lecture et manipulation des tableaux de signalisation - rondes de sécurité et surveillance des travaux - surveillance du PCS - appel et réception des services publics de secours - secours à victimes - assistance à personnes - mise en œuvre des moyens de secours et de mise en sécurité
Activités complémentaires	<ul style="list-style-type: none"> - sensibilisation des employés à la sécurité incendie

Chapitre 1.1 – détail des activités exercées

Activité	Entretien et vérifications élémentaires des installations et équipements
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - maintenance préventive des éléments de sécurité - maintenance curative de base - s'assurer que les équipements ne recèlent pas d'anomalies par rapport à leurs référentiels (notices, consignes...)
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre.	<ul style="list-style-type: none"> - outillage basique, connaissance de l'outillage

Activité	Application des consignes de sécurité
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance et mise en œuvre des consignes - remplir en temps réel la main courante
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre.	<ul style="list-style-type: none"> - cahier de consignes, registre - compte-rendu

Activité	Lecture et manipulation des tableaux de signalisation
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance et réactivité - utilisation des matériels et vérifications élémentaires - détection des anomalies
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre.	<ul style="list-style-type: none"> - notice et documents fonctionnels du SSI - documents divers (autres tableaux de signalisation)

Activité	Rondes sécurité et surveillance des travaux
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - maintien du niveau de sécurité de l'établissement - s'assurer de la vacuité des accès des secours et des dégagements des occupants - contrôle visuel, vidéosurveillance, - signalement au PCS - mesures adaptées de protection
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre.	<ul style="list-style-type: none"> - clés - éclairage - moyens de communication

Activité	Surveillance au PCS
Principales tâches.	<ul style="list-style-type: none"> - permanence - surveillance des installations au PCS et communication - réception des appels téléphoniques d'alerte interne
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre.	<ul style="list-style-type: none"> - notices diverses et consignes - bureautique - téléphonie

Activité	Appel et réception des services publics de secours
Principales tâches.	<ul style="list-style-type: none"> - utiliser les moyens téléphoniques - appliquer les consignes concernant les modalités d'appel - comprendre la demande de secours - formuler la demande de secours - préparer l'arrivée des secours - accueillir et guider les secours - renseigner la main courante
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre.	<ul style="list-style-type: none"> - bureautique, GTC - radio - téléphonie

Activité	Assistance et secours aux personnes
Principales tâches.	<ul style="list-style-type: none"> - bilan et gestes de premiers secours dont mise en œuvre des défibrillateurs (DSA, DAE ou DEA), adaptation aux personnes en situation de handicap - formuler une demande de secours - intervention sur les installations techniques et compte rendu
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre.	<ul style="list-style-type: none"> - matériels de secourisme dont les défibrillateurs - comptes rendus - radio, outillages divers

Activité	Mise en œuvre des moyens de secours et de mise en sécurité
Principales tâches.	<ul style="list-style-type: none"> - levée de doute - intervention sur un début d'incendie - compte rendu - remise en configuration initiale des éléments concourant à la sécurité
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre.	<ul style="list-style-type: none"> - application des consignes / évacuation - désenfumage - SSI - Colonnes d'incendie - Moyens radio - RIA et extincteurs

Activité	Sensibilisation des autres occupants
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - actions d'information et de sensibilisation - participation aux formations des services locaux de sécurité
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre.	<ul style="list-style-type: none"> - consignes à appliquer, cheminements, guide et serre-file - compte rendu d'évacuation - outils pédagogiques

Chapitre 2 – Emploi de chef d'équipe de sécurité incendie et d'assistance aux personnes

MISSIONS	Assurer la sécurité des personnes et assurer la sécurité des biens
----------	--

RESPONSABILITE	
Encadrement	Agents de sécurité
Autonomie	Sous l'autorité du chef de service de sécurité ou du chef d'établissement ou du mandataire
Relations extérieures	services publics, prestataires de services

CONDITIONS D'ACCES A L'EXAMEN	
Réglementaires	<ul style="list-style-type: none"> - avoir suivi la formation - aptitude médicale adaptée à la formation - titulaire SSIAP 1 ou équivalent - soit AFPS ou PSC1 acquis depuis moins de 2 ans soit CFAPSE, PSE1 ou SST en cours de validité
Autres emplois d'ont l'exercice est nécessaire	Avoir exercé l'emploi d'agent de sécurité incendie, au moins pendant 10 mois sur les 24 derniers mois
Connaître les missions connexes et emplois suivants	<ul style="list-style-type: none"> - agent de sûreté - agent de maintenance
Autres conditions d'accès	

CONDITIONS D'EXERCICE	
Réglementaires	<ul style="list-style-type: none"> - soit AFPS ou PSC1 acquis depuis moins de 2 ans soit CFAPSE, PSE1 ou SST en cours de validité - équivalences reconnues par la Commission Technique d'Hygiène, de Sécurité et de Protection de l'Environnement - habilitation électrique nécessaire sur les sites d'emploi
Formation initiale	<ul style="list-style-type: none"> - SSIAP 2 ou, - brevet professionnel ATPS et un an d'exercice de l'emploi d'agent de sécurité incendie
Formation de maintien des acquis	<ul style="list-style-type: none"> - mise à niveau pour la non activité supérieure à 3 ans - recyclage triennal obligatoire pendant l'emploi - manœuvre mensuelle de réalisation des procédures d'urgence - secourisme
Autres conditions d'exercice souhaitables	<p>Pour les sites équipés d'ascenseurs et de nacelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - formation ascenseurs : connaissance du fonctionnement, règles de sécurité pour le déblocage de personnes bloquées, - nacelles dont l'utilisation est nécessaire pour exercer l'emploi (CACES)

ACTIVITES EXERCEES	
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> - hygiène et sécurité du travail dans ses aspects de sécurité incendie - entretien et vérification élémentaire des installations de sécurité - management de l'équipe de sécurité - compte rendu aux autorités hiérarchiques - application des consignes de sécurité - lecture et manipulation des tableaux de signalisation - rondes complémentaires de sécurité et surveillance des travaux - chef du PCS en situation de crise - instruction et entraînement des agents niveau 1 et contrôle des connaissances - gestion des incidents ascenseurs - accompagnement de la commission technique
Activités complémentaires	<ul style="list-style-type: none"> - Délivrance des permis de feu - formation des employés à la sécurité incendie

Chapitre 2.1 – détail des activités exercées

Activité	Hygiène et sécurité du travail dans ses aspects de sécurité incendie
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - réception et transmission des informations pour dangers graves et imminents
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - AM du 14 décembre 1948 modifié, portant réglementation des conditions générales d'hygiène et de sécurité du travail - Documents internes

Activité	Entretien et vérification élémentaire des installations de sécurité
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - suivi du plan de contrôles réglementaires
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - bureautique - notices techniques

Activité	Management de l'équipe de sécurité
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - élaboration des plannings de son équipe - programmation des activités - vérification des acquis - contrôle des activités - passation des consignes
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - bureautique - outils pédagogiques

Activité	Compte rendu aux autorités hiérarchiques
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - élaboration des comptes rendus oraux et écrits
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - bureautique

Activité	Connaissance et mise en œuvre des consignes de sécurité
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance des consignes et mise en œuvre - suivi de la main courante - rendre compte - établir le planning des rondes - gérer les incidents et accidents
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - cahier de consignes - bureautique - registres

Activité	Gestion des incidents ascenseurs
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - connaître les règles de base pour l'engagement d'une équipe pour libérer les personnes bloquées en cabine - veiller aux conséquences en matière de sécurité de l'arrêt d'un ascenseur (seul ou en batterie) - proposer des mesures visant à ne pas remettre en cause le niveau de sécurité
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - fiches actions

Activité	Lecture et manipulation des tableaux de signalisation
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance et réactivité, interprétation des informations reçues et conduite de la levée de doute - suivi de l'entretien et de la vérification
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - notices et documents divers

Activité	Rondes de sécurité
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - contrôle visuel
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - clés - moyen de communication - éclairage

Activité	Chef du PCS en situation de crise
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - surveiller ou faire surveiller les installations du PCS - informer la hiérarchie - communications - accueillir, rendre compte de la situation aux secours - assister le commandant des opérations de secours (COS)
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - TS et US - radio, interphonie - téléphonie

Activité	Maintien des acquis des agents de sécurité et contrôle
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - contrôle des connaissances - formation permanente des agents de sécurité incendie - vérification des acquis
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - référentiel du lieu d'exercice

Activité	Délivrance des permis de feu
Principales tâches	- analyser le risque généré par les travaux
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- fiches « permis de feu »

Activité	Formation des autres personnels
Principales tâches	- coordination des actions d'information et de sensibilisation - formations des services locaux de sécurité
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- outils pédagogiques

Activité	Accompagnement de la commission technique
Principales tâches	- présenter le registre de sécurité et les documents annexés - permettre la visite de tous les locaux
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- registre de sécurité

Chapitre 3 – Emploi de chef de service de sécurité incendie et d'assistance aux personnes

MISSIONS	Assurer la sécurité des personnes et assurer la sécurité des biens
----------	--

RESPONSABILITE	
Encadrement	Equipes de sécurité incendie et d'assistance aux personnes
Autonomie	Sous l'autorité directe du chef d'établissement, du mandataire ou du responsable unique de sécurité
Relations extérieures	Occupants de l'établissement services publics, prestataires de services

CONDITIONS D'ACCES A L'EXAMEN	
Réglementaires	- avoir suivi la formation - titulaire SSIAP 2, ERP 2 ou IGH 2 avec 3 ans d'exercice au moins - soit AFPS ou PSC1 acquis depuis moins de 2 ans soit CFAPSE, PSE1 ou SST en cours de validité - compréhension et retranscription de la langue française
Connaître les missions connexes et emplois suivants	- agent de sécurité incendie, agent de sûreté, agent de maintenance - chef d'équipe de sécurité incendie
Autres conditions d'accès	

CONDITIONS D'EXERCICE	
Réglementaires	- soit AFPS ou PSC1 acquis depuis moins de 2 ans soit CFAPSE, PSE1 ou SST en cours de validité - équivalences reconnues par la Commission Technique d'Hygiène, de Sécurité et de Protection de l'Environnement - habilitation électrique nécessaire sur les sites d'emploi
Formation initiale	- SSIAP 3
Formation de maintien des acquis	- mise à niveau pour la non activité supérieure à 3 ans - recyclage triennal obligatoire pendant l'emploi - secourisme

ACTIVITES EXERCEES	
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> - management et gestion du service de sécurité - conseil du chef d'établissement en matière de sécurité incendie - mise en place de la procédure d'évaluation des risques, sa révision, ses modifications et le suivi de son application - participation à la gestion des risques quotidiens et lors de la réalisation de travaux - correspondant de la commission technique - suivi des obligations de contrôle et d'entretien des installations techniques et de sécurité
Activités complémentaires	<ul style="list-style-type: none"> - suivi budgétaire du service

Chapitre 3.1 – détail des activités exercées

Activité	Management et gestion du service de sécurité incendie
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - organisation et fonctionnement du service - planification de la formation en matière de sécurité - organisation des programmes de manœuvres - contrôle du respect des règles d'hygiène et de sécurité du travail pour le service de sécurité
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - bureautique - plannings - AM du 14 décembre 1948 modifié, portant réglementation des conditions générales d'hygiène et de sécurité du travail - documents internes

Activité	Conseil du chef d'établissement en matière de sécurité incendie
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - assure la veille réglementaire - informe des incidents et accidents en matière de sécurité incendie - propose les actions à réaliser en matière de sécurité incendie - compte rendu à sa hiérarchie
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - bureautique - bibliographie technique réglementaire

Activité	Mise en place de la procédure d'évaluation des risques, sa révision, ses modifications et le suivi de son application
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - définition et mise en place des fiches de tâches avec les chefs de services - organisation des contrôles de l'application des fiches de tâches - propositions de modifications, d'améliorations de la procédure - plan d'action d'amélioration de la sécurité - définition des fonctions en cas d'urgence et de crise - élabore et propose un schéma d'organisation de la sécurité en cas d'urgence et de crise
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - bureautique - bibliographie réglementaire

Activité	Participation à la gestion des risques quotidiens et lors de la réalisation de travaux
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - analyse des risques liés aux travaux pour les personnes et les biens - émet un avis sur les documents et projets transmis - participe aux réunions et visites de chantier - élabore les consignes de sécurité générales et particulières
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- bureautique

Activité	Correspondant de la commission technique
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - propose au chef d'établissement le passage de la sous-commission après réalisation de travaux - prépare la visite de la sous-commission - assiste aux réunions de la sous-commission - met à disposition les documents réglementaires - assure le suivi des prescriptions de sécurité - propose l'information du président de la commission technique du suivi des prescriptions - veille à la tenue à jour du registre de sécurité
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- bureautique - registres

Activité	Suivi des obligations de contrôle et d'entretien des installations techniques et de sécurité
Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> - organise les opérations de maintenance préventives des installations techniques et de sécurité - planifie et provoque l'exécution des contrôles réglementaires - annexe les documents au registre de sécurité
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- bureautique - registre de sécurité et divers

Activité	Suivi budgétaire du service
Principales tâches	- élabore la prévision budgétaire, en formule les demandes et assure l'exécution du suivi
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- bureautique - maîtrise des grands principes des règles de mise en concurrence et des marchés publics.

Chapitre 4 – Emploi de gardien d'immeuble (équipé d'un système de sécurité incendie de catégorie A)

MISSIONS	Assurer la sécurité des personnes et assurer la sécurité des biens
----------	--

RESPONSABILITE	
Encadrement	Non
Autonomie	Sous l'autorité du propriétaire, du syndic ou du mandataire
Relations extérieures	Occupants de l'immeuble, services publics

CONDITIONS D'ACCES A L'EMPLOI	
Réglementaires	- avoir suivi la formation - aptitude médicale - évaluation de la capacité à retranscrire des anomalies sur la main courante
Autres emplois d'ont l'exercice est nécessaire	Sans objet
Connaître les missions connexes et emplois suivants	Sans objet
Autres conditions d'accès	

CONDITIONS D'EXERCICE	
Réglementaires	- habilitation électrique nécessaire sur les sites d'emploi
Formation initiale	- formation de gardien d'immeuble
Formation de maintien des acquis	- recyclage quinquennal obligatoire pendant l'emploi
Autres conditions d'exercice souhaitables	Pour les sites équipés d'ascenseurs connaissance des appareils et des conditions d'engagement pour libérer les personnes bloquées dans les cabines

ACTIVITES EXERCEES	
Activités principales	- entretien et vérifications élémentaires des installations et équipements de sécurité - application des consignes de sécurité - lecture et manipulation des tableaux de signalisation - rondes de sécurité et surveillance des travaux - surveillance du PC - appel et réception des services publics de secours - mise en œuvre des moyens de secours et de mise en sécurité
Activités complémentaires	Sans objet

Chapitre 4.1 – détail des activités exercées

Activité	Entretien et vérifications élémentaires des installations et équipements
Principales tâches	- maintenance préventive des éléments de sécurité - maintenance curative de base - s'assurer que les équipements ne recèlent pas d'anomalies par rapport à leurs référentiels (notices, consignes...)
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- outillage basique, connaissance de l'outillage

Activité	Application des consignes de sécurité
Principales tâches	- connaissance et mise en œuvre des consignes - remplir en temps réel la main courante
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- cahier de consignes, registre - compte-rendu

Activité	Lecture et manipulation des tableaux de signalisation
Principales tâches	- connaissance et réactivité, interprétation des informations reçues - utilisation des matériels et vérifications élémentaires - détection des anomalies
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- notice et documents fonctionnels du SSI - documents divers (autres tableaux de signalisation)

Activité	Rondes sécurité et surveillance des travaux
Principales tâches	- s'assurer de la vacuité des accès des secours et des dégagements des occupants - contrôle visuel, vidéosurveillance, - mesures adaptées de protection
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- clés - éclairage

Activité	Surveillance au PCS
Principales tâches	- permanence - surveillance des installations au PCS et communication - réception des appels téléphoniques
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- notices diverses et consignes - bureautique - téléphonie

Activité	Appel et réception des services publics de secours
Principales tâches	- utiliser les moyens téléphoniques - appliquer les consignes concernant les modalités d'appel - comprendre la demande de secours - formuler la demande de secours - préparer l'arrivée des secours - accueillir et guider les secours - renseigner la main courante
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- bureautique, GTC - radio - téléphonie

Activité	Mise en œuvre des moyens de secours et de mise en sécurité
Principales tâches	- levée de doute - intervention sur un début d'incendie - compte rendu - remise en configuration initiale des éléments concourant à la sécurité
Principaux outils techniques et moyens à mettre en œuvre	- application des consignes / évacuation - désenfumage - SSI - extincteurs

TITRE 2

Référentiel pédagogique SSIAP 1

Public	12 stagiaires maximum	Durée totale indicative	67 heures hors examen et temps de déplacement
--------	-----------------------	-------------------------	---

Pré requis	Respect des dispositions de l'article 4 (§ 1) du présent Arrêté Ministériel
------------	---

OBJECTIFS INTERMEDIAIRES	SAVOIRS	DUREE
1 ^{ère} partie Le feu et ses conséquences	<ul style="list-style-type: none"> - le feu - comportement au feu 	6h00
2 ^{ème} partie Sécurité incendie	<ul style="list-style-type: none"> - principes de classement des constructions fondamentaux et principes généraux de sécurité incendie - desserte des bâtiments - cloisonnement d'isolation des risques - évacuation des occupants - désenfumage - éclairage de sécurité - présentation des différents moyens de secours 	17h00
3 ^{ème} partie Installations techniques	<ul style="list-style-type: none"> - installations électriques - ascenseurs et nacelles - installations fixes d'extinction automatique - colonnes d'incendie - système de sécurité incendie 	9h00
4 ^{ème} partie Rôles et missions des agents de sécurité incendie et d'assistance aux personnes	<ul style="list-style-type: none"> - le service de sécurité - présentation des consignes de sécurité et main courante - poste de sécurité - rondes de sécurité et surveillance des travaux - mise en œuvre des moyens d'extinction - appel et réception des services publics de secours - sensibilisation des occupants 	18h00
5 ^{ème} partie Concrétisation des acquis	<ul style="list-style-type: none"> - visites applicatives - mises en situation d'intervention 	17h00

EVALUATION		
Epreuve écrite	QCM de 30 questions	30 min
Epreuve pratique	Ronde avec anomalies et sinistre	15 min/stagiaire

1^{ère} partie : LE FEU ET SES CONSEQUENCES	6H00
--	-------------

<u>SEQUENCE 1</u>	LE FEU	4h00
Thème	Eclosion et développement du feu	
Contenu	Théorie du feu (triangle, classes de feux, les causes) La fumée et ses dangers Propagation du feu : conduction, convection, rayonnement, projection Conduite à tenir face à un local enfumé sans mise en danger pour l'intervenant	2h00
Matériels et documentation recommandés	Film vidéo sur l'évolution d'un feu dans une pièce Film vidéo sur un sinistre réel	
Application	Exercice de sortie d'un local enfumé par des fumées froides et non toxiques	2h00
Remarque	Les exercices sont à réaliser sans appareil de protection	

<u>SEQUENCE 2</u>	COMPORTEMENT AU FEU	2h00
Thème	Réaction et résistance au feu	
Contenu	Principe de la résistance au feu des éléments de construction Principe de réaction au feu des matériaux d'aménagement Les critères de classement de ces comportements	2h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1 ^{er}	
Application	Visites d'établissements intégrées à la séquence 1 de la 5 ^{ème} partie	
Remarque	L'objectif n'est pas d'apprendre les différentes réglementations aux stagiaires. Il s'agit d'une simple présentation La visite sur site sera incluse dans la 5 ^{ème} partie, séquence 1.	

2^{ème} partie : SECURITE INCENDIE	17H00
---	--------------

<u>SEQUENCE 1</u>	PRINCIPES DE CLASSEMENT DES CONSTRUCTIONS	2h30
Thème	Classement d'une construction en fonction de la réglementation	
Contenu	Définitions ERP ERT IGH HABITATION MIXTE	2h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité Livre 1 ^{er}	
Remarque	Le but de la séquence est de présenter la méthode de détermination du classement	

<u>SEQUENCE 2</u>	FONDAMENTAUX ET PRINCIPES GENERAUX DE SECURITE INCENDIE	2h00
Thème	Fondamentaux et principes généraux de sécurité incendie au regard au règlement de sécurité	
Contenu	Fondamentaux de sécurité Evacuation des occupants Accessibilité et mise en service des moyens de secours Principes généraux déclinaison des livres 1 ^{er} et 2 du règlement de sécurité (titres des chapitres)	2h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1 ^{er} et livre 2.	

Remarque	Aborder les spécificités des IGH par rapport aux autres constructions	
<u>SEQUENCE 3</u>	DESSERTE DES BÂTIMENTS	2h30
Thème	Respect de la vacuité de la desserte des bâtiments	
Contenu	Dessertes et voiries : définitions des voies engins et échelles Volume de protection Problèmes d'encombrement	2h30
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité Livre 1 ^{er}	
Application	Visites d'établissements intégrées à la séquence 1 de la 5 ^{ème} partie	
Remarque	Les obligations d'aménagement et les caractéristiques des voies n'ont pas à être abordées hormis la largeur et le tonnage La visite sera incluse dans la 5 ^{ème} partie, séquence 1	
<u>SEQUENCE 4</u>	CLOISONNEMENT D'ISOLATION DES RISQUES	2h00
Thème	Intérêt du cloisonnement en matière de sécurité incendie	
Contenu	Cloisonnement : Conception, Finalité Cas particulier des types U et J en ERP Cas des compartiments Locaux à risques particuliers (importants et moyens)	2h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1 ^{er} et livre 3.	
Application	Visites d'établissement intégrées à la séquence 1 de la 5 ^{ème} partie	
Remarque		
<u>SEQUENCE 5</u>	EVACUATION DES OCCUPANTS	1h30
Thème	Vérification de la vacuité des dégagements et encadrement d'une évacuation	
Contenu	Définition du dégagement Notions d'unités de passage Balisage des dégagements Manœuvres de déverrouillage des portes, entretien et vérification du fonctionnement Principe de l'évacuation des occupants Consignes d'évacuation Missions d'encadrement de l'évacuation	1h30
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1 ^{er} et livre 2.	
Application	Visites d'établissement intégrées à la séquence 1 de la 5 ^{ème} partie	
Remarque	Cette séquence ne dispense pas des formations pratiques prévues par l'AM du 14 décembre 1948 portant réglementation des conditions générales d'hygiène et de sécurité du travail, modifié	

<u>SEQUENCE 6</u>	DESENFUMAGE	4h00
Thème	Rôle et mise en œuvre du désenfumage	
Contenu	Objectifs du désenfumage Désenfumage des dégagements (mode, implantation...) Désenfumage des locaux (modes) Déclenchement manuel du désenfumage Cas du désenfumage des escaliers encloués Entretien élémentaire, vérification du fonctionnement Remise en position d'attente des dispositifs de désenfumage	3h30
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 Vidéo sur le désenfumage Volet, clapet, exutoire, commandes manuelles, coffret de relayage	
Application	Réarmement d'un volet, d'un clapet ou exutoire	0h30
Remarque	Principes de base et application de la hiérarchie des pressions	

<u>SEQUENCE 7</u>	ECLAIRAGE DE SECURITE	2h00
Thème	Intérêt de l'éclairage de sécurité et son fonctionnement	
Contenu	Définition de la notion d'éclairage de sécurité Rôle des points lumineux affectés à l'éclairage de sécurité Fonctionnement de l'éclairage de sécurité éclairage de secours, éclairage d'évacuation) Entretien élémentaire	1h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 Bloc alimenté d'éclairage de sécurité comprenant les différents états de fonctionnement et de pannes	
Application	Changement d'une source lumineuse défectueuse	1h00
Remarque		

<u>SEQUENCE 8</u>	PRESENTATION DES DIFFERENTS MOYENS DE SECOURS	1h00
Thème	Les différents moyens de secours, les extincteurs et leur utilisation	
Contenu	Moyens d'extinction (extincteurs, RIA, colonnes d'incendie, éléments irrigués...) Dispositions pour faciliter l'action des sapeurs-pompiers (plan, tour d'incendie, trémie d'attaque...) Service de sécurité incendie Système de sécurité incendie Système d'alerte	1h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2	
Application	Visites d'établissement intégrées à la séquence 1 de la 5 ^{ème} partie	
Remarque	Le service de sécurité sera développé dans la 4 ^{ème} partie, séquence 1	

3^{ème} partie : INSTALLATIONS TECHNIQUES		9H00
<u>SEQUENCE 1</u>	INSTALLATIONS ELECTRIQUES	1h00
Thème	Les installations électriques et leur impact en matière de sécurité incendie	
Contenu	Impact des installations électriques sur la sécurité Maintien de l'alimentation des installations de sécurité Evacuation en cas de défaillance de l'éclairage normal Coupure de l'énergie électrique par les organes de coupure d'urgence Les différentes sources électriques de sécurité	1h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité Livre 2 Installations électriques Documentation ou vidéo sur les groupes électrogènes	
Remarque	L'habilitation électrique nécessaire sur les sites d'exercice de l'emploi doit être détenue.	
<u>SEQUENCE 2</u>	ASCENSEURS ET NACELLES	2h00
Thème	Procédures et moyens de dégagement d'une personne bloquée dans une cabine d'ascenseur en mise en sécurité d'une nacelle	
Contenu	Ascenseurs et monte-charge (définitions, différences) Grands principes de fonctionnement Dispositifs de sécurité concernant les personnes et le matériel <ul style="list-style-type: none"> - gaines / parois - porte palières - parachute - sonnerie d'appel - trappes et portes latérales de secours - éclairage de la cabine Procédure de dégagement	2h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 Ascenseur et documentation	
Remarque	Cette formation théorique devra être complétée par une formation pratique sur site d'emploi, avant toute intervention de dégagement d'une personne bloquée	
<u>SEQUENCE 3</u>	INSTALLATIONS FIXES D'EXTINCTION AUTOMATIQUE	2h00
Thème	Rôle et principe de fonctionnement des installations fixes d'extinction automatique	
Contenu	Rôle de l'extinction automatique (sprinkleur, brouillard d'eau, gaz) Principes de fonctionnement Eléments constitutifs d'une installation (têtes ou diffuseurs, réseau de protection, sources d'eau ou de gaz, pompes, tableau de signalisation, alarmes, etc.) Différents types d'installation (sous eau, sous air, alternatives, temporisation, etc.) Entretien et vérification	2h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 Diffuseurs et têtes de sprinkleur et de brouillard d'eau Disque de contrôle de pression Vidéo de fonctionnement d'un réseau d'extinction automatique à eau	

<u>SEQUENCE 4</u>	COLONNES D'INCENDIE	1h00
Thème	Composition, positionnement et entretien des colonnes sèches et humides	
Contenu	Colonnes sèches <ul style="list-style-type: none"> - composition - positionnement - entretien Colonnes humides <ul style="list-style-type: none"> - composition - positionnement - entretien 	1h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 Colonnes sèches et humides documentation	

<u>SEQUENCE 5</u>	SYSTEME DE SECURITE INCENDIE	3h00
Thème	Définition, composition et fonctionnement d'un système de sécurité incendie (SSI)	
Contenu	Définition du SSI, différentes catégories et fonction Composition <ul style="list-style-type: none"> - système détection incendie et déclencheurs manuels - dispositifs actionnés de sécurité - unité de signalisation - unité de commandes manuelles centralisées - centralisateur de mise en sécurité d'incendie - unité de gestion centralisée des issues de secours - unité de gestion d'alarme Niveaux d'accès aux fonctions du SSI Zones de détection, de mise en sécurité, de désenfumage, de compartimentage, d'alarme	2h30
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 SSI (SDI en fonctionnement raccordé à des DAS) Documentation	
Application	Interprétation de cas concrets	0h30
Remarque	L'objectif principal est de savoir interpréter les informations fournies par le SSI ou par un système analogue et d'effectuer une levée de doute	

4^{ème} partie : ROLE ET MISSIONS DES AGENTS DE SECURITE INCENDIE	18H00
--	--------------

<u>SEQUENCE 1</u>	LE SERVICE DE SECURITE	1h00
Thème	Rôle et missions du service de sécurité	
Contenu	Arrêté Ministériel de référence Missions Composition Qualifications	1h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité Livre 2 Arrêté Ministériel relatif au service de sécurité incendie et d'assistance aux personnes	

<u>SEQUENCE 2</u>	PRESENTATION DES CONSIGNES DE SECURITE ET MAIN COURANTE	1h00
Thème	Consignes de sécurité et rédaction de la main courante	
Contenu	Consignes de sécurité <ul style="list-style-type: none"> - générales - particulières Main courante <ul style="list-style-type: none"> - contenu - rédaction 	0h30
Matériels et documentation recommandés	Fiches de consignes Main courante	
Application	Mise en situation avec différentes consignes et rédaction sur la main courante	0h30

<u>SEQUENCE 3</u>	POSTE DE SECURITE	2h30
Thème	Fonctionnement d'un poste de sécurité	
Contenu	Différents matériels du poste de sécurité Unité d'aide à l'exploitation Gestion technique centralisée Réception des appels d'alerte interne Surveillance des installations de sécurité faisant l'objet d'un report Documents présents au poste de sécurité	1h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité Livre 2	
Application	Exercices interactifs de réception des appels	1h30

<u>SEQUENCE 4</u>	RONDES DE SECURITE ET SURVEILLANCE DES TRAVAUX	4h00
Thème	Conduite d'une ronde de sécurité	
Contenu	Objectifs de la ronde Modalités de réalisation Contrôle des rondes et renseignement de la main courante Utilisation des moyens de communication mobiles Mesures adaptées de protection des travaux Contrôle du respect des mesures des permis de feu établis Rondes de surveillance après les permis de feu	2h00
Matériels et documentation recommandés	Main courante Moyens de communication mobiles	
Application	Rondes avec résolution d'anomalie diverses	2h00
Remarque	Les rondes applicatives peuvent être organisées en binômes ou en trinômes	

<u>SEQUENCE 5</u>	MISE EN ŒUVRE DES MOYENS D'EXTINCTION	4h00
Thème	Conduite à tenir pour procéder à l'extinction d'un début d'incendie	
Contenu	Méthode d'extinction d'un début d'incendie Protection individuelle	0h30
Matériels documentation recommandés	et Extincteurs Robinet d'incendie armé	
Application	Exercice sur feux réels au moyen : - d'un extincteur adapté au risque - d'un RIA	3h30
Remarque	Chaque stagiaire devra avoir manipulé des extincteurs, en situation réelle, à plusieurs reprises et avoir mis en œuvre un RIA par des cheminements non rectilignes	

<u>SEQUENCE 6</u>	APPEL ET RECEPTION DES SERVICES PUBLICS DE SECOURS	3h00
Thème	Appel, accueil et guidage des secours publics	
Contenu	Différents moyens d'alerte Demande de secours en fonction des consignes de sécurité Préparation de l'arrivée des secours Accueil des secours Guidage des secours à leur arrivée et pendant l'intervention Compte rendu	1h00
Matériels documentation recommandés	et Règlement de sécurité livre 2 Consignes de sécurité	
Application	Mise en application par des exercices interactifs	2h00

<u>SEQUENCE 7</u>	SENSIBILISATION DES OCCUPANTS	2h30
Thème	Information des occupants de l'établissement sur les mesures de sécurité applicables	
Contenu	Information des occupants concernant le sécurité : - conduite à tenir devant un feu - conduite à tenir en cas d'alarme - grands principes de prévention incendie du bâtiment - grands principes de communication	1h30
Matériels documentation recommandés	et Consignes de sécurité du site	
Application	Exercices de conduite d'une séance d'information élémentaire	1h00

5^{ème} partie : CONCRETISATION DES ACQUIS		17H00
<u>SEQUENCE 1</u>	VISITES APPLICATIVES	10h00
Thème	Identification des installations de sécurité et actions à mener par l'agent de sécurité incendie lors des visites	
Contenu	Fonctionnement du service de sécurité d'un site Fonctionnement, in situ, des différents éléments techniques de sécurité Organisation d'un PC de sécurité Parcours d'une ronde de sécurité	1h00
Matériels et documentation recommandés	Consignes internes Moyens informatiques	
Application	Visite d'au moins trois établissements, un immeuble industriel ou mixte, un établissement recevant du public et un immeuble de grande hauteur	9h00
Remarque	Les visites sont à réaliser sur des sites occupés et exploités, dotés d'un SSI de catégorie A	
<u>SEQUENCE 2</u>	MISES EN SITUATION D'INTERVENTION	7h00
Thème	Mise en application globale des acquis opérationnels dans le cadre de l'intervention de l'équipe de sécurité	
Contenu	L'action face à différents contextes <ul style="list-style-type: none"> - fumées, incendie - évacuation des occupants - prise en charge d'une victime - dangers imminents - non-respect des consignes de sécurité - levée de doute - etc. L'utilisation des moyens de communication mobiles	2h00
Matériels et documentation recommandés	Consignes internes Matériels de l'équipe de sécurité	
Application	Cas concrets	5h00
Remarque	Les exercices devront être réalisés en équipe constituée, le rôle du chef d'équipe étant tenu par un formateur	

TITRE 3

Référentiel pédagogique SSIAP 2

Public	12 stagiaires maximum	Durée totale indicative	70 heures hors examen et temps de déplacement
--------	-----------------------	-------------------------	---

Pré requis	Respect des dispositions de l'article 5 (§ 1) du présent Arrêté Ministériel
------------	---

OBJECTIFS INTERMEDIAIRES	SAVOIRS	DUREE
1 ^{ère} partie Rôle et missions du chef d'équipe	<ul style="list-style-type: none"> - gestion de l'équipe de sécurité - management de l'équipe de sécurité - organisation d'une séance de formation - gestion des conflits - évaluation de l'équipe - information de la hiérarchie - application des consignes de sécurité - gestion des incidents techniques - délivrance du permis feu 	38h00
2 ^{ème} partie Manipulation des systèmes de sécurité incendie	<ul style="list-style-type: none"> - système de détection d'incendie - système de mise en sécurité - installations fixes d'extinction automatique 	10h00
3 ^{ème} partie Hygiène et sécurité en matière de sécurité incendie	<ul style="list-style-type: none"> - réglementation d'hygiène et de sécurité du travail - Commission Technique d'Hygiène, de Sécurité et de Protection de l'Environnement 	6h00
4 ^{ème} partie Chef du poste central de sécurité en situation de crise	<ul style="list-style-type: none"> - gestion du poste central de sécurité - conseil technique aux services de secours 	16h00

EVALUATION		
Epreuve écrite	QCM de 40 questions	40 min
Epreuve orale	Animation d'une séance pédagogique	15 min/stagiaire
Epreuve pratique	Exercice de gestion du PC en situation de crise	20 min/stagiaire

1^{ère} partie : RÔLE ET MISSIONS DU CHEF D'EQUIPE	38H00
---	--------------

SEQUENCE 1	GESTION DE L'EQUIPE DE SECURITE	4h00
Thème	Gérer son équipe au quotidien	
Contenu	Définir des actions Planifier les actions et élaborer le planning des vacances Anticiper les conflits Connaître le caractère de chacun et ses réactions Etre loyal envers l'équipe	1h00
Matériels et documentation recommandés	Matériels informatiques Logiciel adapté à la création d'un planning (tableur)	
Application	Organisation d'un planning Détecter les signes avant-coureurs d'un conflit	3h00

<u>SEQUENCE 2</u>	MANAGEMENT DE L'EQUIPE DE SECURITE	2h00
Thème	Organisation du fonctionnement de l'équipe de sécurité	
Contenu	Participer à la sélection des agents Organiser l'accueil d'un nouvel agent Assurer la formation des agents Motiver son équipe et organiser des exercices quotidiens Transmettre les savoirs	2h00
Remarque	Elaboration d'un planning de formation et de recyclage (secourisme, habilitation électrique, etc.)	

<u>SEQUENCE 3</u>	ORGANISATION D'UNE SEANCE DE FORMATION	12h00
Thème	Formation des agents de l'équipe de sécurité	
Contenu	Les méthodes pédagogiques <ul style="list-style-type: none"> - la communication - l'adaptation au groupe - le travail de préparation en amont - les documents pédagogiques - pratique de l'animation - déroulement chronologique d'une séance analyse de la pratique pédagogique des participants	4h00
Application	Elaboration de fiches pédagogiques Fondamentaux de la sécurité incendie (livres 1 et 2) Les principes de l'évacuation des occupants et particularités du type U et de l'IGH Les caractéristiques des matériaux et éléments de construction face à l'incendie Les moyens d'extinction Encadrement de feux pratiques	8h00
Remarque	La partie applicative devra être réalisée en sous-groupe	

<u>SEQUENCE 4</u>	GESTION DES CONFLITS	4h00
Thème	Gérer un conflit interne à l'équipe ou avec une tierce personne	
Contenu	Gestion des conflits Commander : décider	2h00
Matériels et documentation recommandés		
Application	Exercice pratique de traitement d'un conflit	2h00
Remarque	Il serait souhaitable d'élaborer des fiches types de cas concrets de conflits	

<u>SEQUENCE 5</u>	EVALUATION DE L'EQUIPE	2h00
Thème	Contrôler l'état d'avancement et les résultats des actions engagées par l'équipe	
Contenu	Apprécier les résultats au regard des objectifs fixés Assurer la passation et le respect des consignes Assurer le suivi du contrôle continu des agents Comprendre le comportement du groupe Ressentir les ambitions du groupe Assurer le réalisme du calendrier et des plannings	1h00
Application	Classement des documents Elaboration de fiches de contrôle de connaissances	1h00

<u>SEQUENCE 6</u>	INFORMATION DE LA HIERARCHIE	4h00
Thème	Effectuer un compte rendu oral ou écrit et rédiger un rapport	
Contenu	Le but des rapports (définition, importance et nécessité, différentes parties et plan) La présentation des rapports (le style et la forme) Le contenu et le style du compte rendu	1h00
Matériels documentation recommandés	et Informatique Bureautique	
Application	Exercice d'application et compte rendu écrit, oral et rédaction d'un rapport	3h00

<u>SEQUENCE 7</u>	APPLICATION DES CONSIGNES DE SECURITE	4h00
Thème	Appliquer et faire appliquer par les agents de sécurité les consignes de sécurité et les procédures de sécurité et établir un planning des rondes	
Contenu	Les consignes générales, particulières et spéciales de sécurité Planning des rondes de sécurité Les rondes complémentaires de sécurité Tenir à jour le registre de sécurité Principes d'indexation des rapports de vérifications réglementaires au registre de sécurité et suivi de la périodicité des contrôles réglementaires	2h00
Matériels documentation recommandés	et Registre de sécurité	
Application	Mise en situation par différentes consignes	2h00
Remarque	Les mises en situation seront réalisées lors de la séquence 8 de la 1 ^{ère} partie Ce point n'est important que dans le cas où le chef d'équipe n'a pas de chef de service	

<u>SEQUENCE 8</u>	GERER LES INCIDENTS TECHNIQUES	4h00
Thème	Le traitement des incidents techniques relevés lors des rondes ou par un appel au PC	
Contenu	Identifier les différents risques Evaluer les risques Evaluer les conséquences Intervenir ou faire intervenir les personnes compétentes	1h00
Application	Exercices simples de gestion d'incidents	3h00

<u>SEQUENCE 9</u>	DELIVRANCE DU PERMIS DE FEU	2h00
Thème	Les conditions de délivrance du permis de feu	
Contenu	Rappel des principes et règles Signataires des permis de feu, leur rôle et responsabilité Liste des travaux soumis à un permis de feu (obligations et recommandations) Différences « permis de feu » et « plan de prévention » Analyse des risques et mesures de prévention incendie : - dispositions à prendre préalablement aux travaux - dispositions à prendre pendant l'exécution des travaux - dispositions à prendre après les travaux Archivage des documents	1h00
Matériels documentation recommandés	et Permis de feu Consignes de sécurité	
Application	Rédaction de 2 à 3 permis de feu	1h00

2^{ème} partie : MANIPULATION DU SYSTEME DE SECURITE INCENDIE		10H00
<u>SEQUENCE 1</u>	SYSTEME DE DETECTION INCENDIE	4h00
Thème	Tableau de signalisation incendie	
Contenu	Composition Les zones Les boucles Les niveaux d'accès Les sources d'alimentation en énergie	2h00
Matériels et documentation recommandés	Un tableau de signalisation incendie raccordé à des détecteurs ou des déclencheurs manuels et/ou un logiciel de simulation.	
Application	Repérage des zones et des boucles Acquittement Réarmement Mise hors service	2h00
Remarque	Il est indispensable que le tableau de signalisation incendie soit alimenté avec ses trois sources et raccordé à plusieurs zones elles-mêmes contenant plusieurs boucles	
<u>SEQUENCE 2</u>	LE SYSTEME DE MISE EN SECURITE INCENDIE	4h00
Thème	La mise en sécurité incendie	
Contenu	Unité de signalisation Unité de gestion d'alarme Unité de gestion centralisée des issues de secours Unité de commandes manuelles centralisées Dispositifs actionnés de sécurité Dispositifs adaptateurs de commande	2h00
Matériels et documentation recommandés	1 CMSI, alimenté et raccordé à des DAS (clapet ou volet et porte au minimum) normes définies comme applicables en Principauté	
Application	Interpréter l'état des voyants (fixes ou clignotants) Interpréter la couleur des voyants Utiliser une UCMC Réarmer des DAS	2h00
Remarque	Définir très précisément le compartimentage en IGH	
<u>SEQUENCE 3</u>	INSTALLATIONS FIXES D'EXTINCTION AUTOMATIQUE	2h00
Thème	Les manipulations, les incidences et les responsabilités	
Contenu	Les installations d'extinction automatique à eau, brouillard d'eau ou gaz, et notamment les démarches administratives en cas de coupure temporaire de l'installation (fuite, coupure, etc.), mais aussi les mesures compensatrices à mettre en œuvre.	2h00

3^{ème} partie : HYGIENE ET SECURITE EN MATIERE DE SECURITE INCENDIE	6H00
---	-------------

<u>SEQUENCE 1</u>	REGLEMENTATION D'HYGIENE ET DE SECURITE DU TRAVAIL	4h00
Thème	Appliquer la réglementation d'hygiène et de sécurité en matière de sécurité incendie	
Contenu	<p>Aménagement des locaux de travail</p> <p>Principales dispositions réglementaires en matière de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - prévention incendie - protection incendie <p>Complexité des phénomènes « accidents du travail » :</p> <ul style="list-style-type: none"> - étude de cas d'accident du travail (principe de l'arbre des causes) - qu'est-ce qu'un danger ? - qu'est-ce qu'un risque ? - mécanisme de déroulement d'un accident - aspect aléatoire des accidents <p>Notion de danger (individuelle et collective)</p> <p>Notion de danger imminent</p>	3h00
Matériels et documentation recommandés	Arrêté Ministériel du 14 décembre 1948 portant réglementation des conditions générales d'hygiène et de sécurité du travail, modifié.	
Application	Exercice d'application Scénario de danger imminent	1h00
Remarque	Il s'agit d'une information détaillée permettant au chef d'équipe d'apprécier la réglementation d'hygiène et de sécurité des travailleurs	

<u>SEQUENCE 2</u>	COMMISSION TECHNIQUE D'HYGIENE, DE SECURITE ET DE PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT	2h00
Thème	Connaître la composition, le rôle la commission technique et les relations avec elle	
Contenu	<p>Composition de la commission technique</p> <p>Rôle de la commission technique</p> <p>Missions de la commission technique</p> <p>Documents à transmettre (notice de sécurité) ou à tenir à disposition (registre de sécurité)</p>	1h45
Matériels et documentation recommandés	<p>Ordonnance Souveraine n° 3.647 du 9 septembre 1966 portant règlement d'urbanisme de construction et de voirie, modifiée,</p> <p>Ordonnance Souveraine n° 2.214 du 9 juin 2009 portant création et organisation de la Commission Technique d'Hygiène, de Sécurité et de Protection de l'Environnement</p> <p>Arrêté Ministériel n° 2009-412 du 7 août 2009 fixant la composition de la Commission Technique d'Hygiène, de Sécurité et de Protection de l'Environnement</p> <p>Règlement de sécurité, livre 1^{er} et livre 2.</p>	
Application	Exercice d'application Répondre oralement aux questions des agents de sécurité sur l'organisation et le rôle de la commission technique	0h15

4^{ème} partie : CHEF DU POSTE CENTRAL DE SECURITE EN SITUATION DE CRISE	16H00
---	--------------

<u>SEQUENCE 1</u>	GESTION DU POSTE CENTRAL DE SECURITE	10h00
Thème	Etre chef du poste central de sécurité en situation de crise	
Contenu	Réception des alarmes La levée de doute Application des consignes Chronologie des priorités Prise de décision : gestion de l'évacuation Alerte des sapeurs-pompiers Le service local de sécurité L'accueil des sapeurs-pompiers	2h00
Matériels et documentation recommandés	Téléphone Moyens de radio communication Système de sécurité incendie de catégorie A ou système analogue	
Application	Exercices pratique de mise en situation	8h00
Remarque	Application pratique obligatoire visant à être capable de gérer une situation dégradée La partie applicative devra être réalisée en sous-groupe	

<u>SEQUENCE 2</u>	CONSEILS TECHNIQUES AUX SERVICES DE SECOURS	6h00
Thème	Accueillir et faire guider les secours	
Contenu	Faire ouvrir l'accès à la voie engins Méthodologie de rappel des ascenseurs prioritaires Accueillir les secours Compte rendu des évènements Actions réalisées Fournir : - les plans, - les clés - les moyens de communication - mettre à disposition les agents des services techniques requis	2h00
Matériels et documentation recommandés	Plans d'établissements	
Application	Exercices pratique de mise en situation	4h00
Remarque	Il est fondamental de faire comprendre aux stagiaires la complémentarité du service de sécurité de l'établissement et des sapeurs-pompiers en leur signifiant clairement les limites d'intervention du service de sécurité. La partie applicative devra être réalisée en sous-groupe	

TITRE 4

Référentiel pédagogique SSIAP 3

Public	10 stagiaires maximum	Durée totale indicative	216 heures hors examen et temps de déplacement
--------	-----------------------	-------------------------	--

Pré requis	Respect des dispositions de l'article 6 (§ 1) du présent Arrêté Ministériel
------------	---

OBJECTIFS INTERMEDIAIRES	SAVOIRS	DUREE
1 ^{ère} partie Le feu et ses conséquences	<ul style="list-style-type: none"> - le feu - comportement au feu - mise en œuvre des moyens d'extinction 	12h00
2 ^{ème} partie La sécurité incendie et les bâtiments	<ul style="list-style-type: none"> - matériaux de construction - études de plans - outils d'analyse 	65h00
3 ^{ème} partie La réglementation incendie	<ul style="list-style-type: none"> - organisation générale de la réglementation - classement des constructions - dispositions techniques et constructives - moyens de secours - visites - notions relatives à l'accessibilité des personnes handicapées 	70h00
4 ^{ème} partie Gestion des risques	<ul style="list-style-type: none"> - analyse des risques - réalisation des travaux de sécurité - documents administratifs 	23h00
5 ^{ème} partie Conseil au chef d'établissement	<ul style="list-style-type: none"> - information de la hiérarchie - veille réglementaire 	6h00
6 ^{ème} partie Correspondant de la Commission Technique	<ul style="list-style-type: none"> - la commission technique - les sous-commissions 	6h00
7 ^{ème} partie Le management de l'équipe de sécurité	<ul style="list-style-type: none"> - organiser le service - exercer la fonction d'encadrement - notions de droit du travail - notions de droit civil et pénal 	26h00
8 ^{ème} partie Le budget du service de sécurité	<ul style="list-style-type: none"> - suivi budgétaire du service - fonction achat - fonction maintenance 	8h00

EVALUATION		
Epreuve écrite 1	QCM de 40 questions portant sur l'ensemble du programme	40 minutes
Epreuve écrite 2	Rédaction d'une notice technique de sécurité, à partir de plans portant sur un groupement d'établissements non isolés	2h30
Epreuve orale	Jury	15 min/stagiaire

1^{ère} partie : LE FEU ET SES CONSEQUENCES	12H00
--	--------------

<u>SEQUENCE 1</u>	LE FEU	4h00
Thème	Eclosion et développement du feu	
Contenu	Théorie du feu (tétraèdre, classes de feux, les causes) Définition du pouvoir, potentiel et charge calorifiques La fumée et ses dangers Propagation du feu : conduction, convection, rayonnement, projection Conduite à tenir face à un local enfumé sans mise en danger pour l'intervenant	4h00
Matériels et documentation recommandés	Film vidéo sur l'évolution d'un feu dans une pièce Film vidéo sur un sinistre réel Ouvrages : « physique du feu pour l'ingénieur » (Ed. CSTB), « Fire protection handbook » (NFPA), « Traité pratique de sécurité incendie ».	

<u>SEQUENCE 2</u>	COMPORTEMENT AU FEU	4h00
Thème	Réaction et résistance au feu	
Contenu	La résistance au feu des éléments de construction La réaction au feu des matériaux d'aménagement Les critères de classement de ces comportements	4h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité, livre 1 ^{er}	

<u>SEQUENCE 3</u>	MISE EN ŒUVRE DES MOYENS D'EXTINCTION	4h00
Thème	Conduite à tenir pour procéder à l'extinction d'un début d'incendie	
Contenu	Méthode d'extinction d'un début d'incendie Protection individuelle	0h30
Matériels et documentation recommandés	Extincteurs Robinet d'incendie armé	
Application	Exercices d'extinction sur feux réels de diverses classes au moyen - d'un extincteur adapté au risque - d'un robinet d'incendie armé	3h30
Remarque	Chaque stagiaire devra avoir manipulé des extincteurs, en situation réelle, à plusieurs reprises et avoir mis en œuvre un RIA par des cheminements non rectilignes	

2^{ème} partie : LA SECURITE INCENDIE ET LES BATIMENTS	65H00
---	--------------

<u>SEQUENCE 1</u>	MATERIAUX DE CONSTRUCTION	4h00
Thème	Reconnaître la typologie et le type de structure d'un bâtiment	
Contenu	Les différents matériaux de construction Les éléments de construction La typologie et le vocabulaire architectural	4h00
Matériels et documentation recommandés	Ouvrage : « traité de physique du bâtiment » (Ed. CSTB), Ouvrages : « les éléments des projets de construction » (Ed. DUNOD), « vocabulaire illustré de la construction » (Ed le Moniteur) Dictionnaire du bâtiment : DICOBAT (Ed ARCATURE) Diaporama, photos ou vidéo d'un chantier de construction	

SEQUENCE 2	ETUDES DE PLANS	22h00
Thème	Savoir se situer sur un plan d'architecte en vue d'appliquer la réglementation incendie	
Contenu	Les différents plans La notion de volumes Connaître et utiliser les échelles de représentation des plans La représentation graphique d'un plan d'architecte Concordance entre plan / coupe / façade Savoir se déplacer dans un niveau et entre les niveaux Nature des plans figurant dans un dossier	6h00
Matériels documentation recommandés	Ordonnance Souveraine 3.647 du 9 septembre 1966 portant règlement d'urbanisme de construction et de voirie, modifiée Ouvrage : « les éléments des projets de construction » (Ed. DUNOD) Croquis et plans	
Application	Exercices de lecture de plans, de descriptions du projet et recherche d'anomalies	16h00
Remarque	Il est souhaitable que ce cours soit réalisé par un maître d'œuvre	

SEQUENCE 3	OUTILS D'ANALYSE	39h00
Thème	Trame d'analyse d'un projet de construction, d'aménagement ou de réaménagement de l'existant	
Contenu	Le CLICDVCREM La notice technique de sécurité : - présentation générale du projet - consistance des travaux - incidence éventuelle sur le classement initial La notice descriptive proprement dite comportant : - nature des aménagements et matériaux utilisés - renseignements concernant les dégagements - renseignements relatifs aux nouveaux équipements (chauffage, cuisine, locaux à risques, etc.) - renseignements relatifs aux installations de secours (SSI, désenfumage, compartimentage, moyens de secours ou d'extinction) La notice technique d'accessibilité	7h00
Matériels documentation recommandés	Le règlement de sécurité livres 1, 2 et 3 Plans	
Application	Exercice de détermination des contraintes réglementaires Rédaction de notice de sécurité d'un projet d'aménagement ou de réaménagement d'un établissement	32h00

3^{ème} partie : LA REGLEMENTATION INCENDIE	70H00
--	--------------

SEQUENCE 1	ORGANISATION GENERALE DE LA REGLEMENTATION	4h00
Thème	Expliquer la hiérarchie des textes	
Contenu	Contenu général des textes Hiérarchie des textes Présentation des liaisons entre les différents textes	4h00
Matériels documentation recommandés	Loi n° 1.312 du 29 juin 2006 relative à la motivation des actes administratifs Ordonnance Souveraine 3.647 du 9 septembre 1966 portant règlement d'urbanisme de construction et de voirie, modifiée, Règlement de sécurité livres 1, 2 et 3 Arrêté ministériel du 14 décembre 1948 portant réglementation des conditions générales d'hygiène et de sécurité du travail, modifiée	

<u>SEQUENCE 2</u>	CLASSEMENT DES CONSTRUCTIONS	9h00
Thème	Classement des constructions selon les dispositions réglementaires	
Contenu	Classement d'un ERP, les groupements d'établissements Classement d'un IGH, d'un ITGH Classement d'un bâtiment d'activités Classement d'un bâtiment d'habitation, mixte	3h00
Matériels et documentation recommandés	Ordonnance Souveraine 3.647 du 9 septembre 1966 portant règlement d'urbanisme de construction et de voirie, modifiée. Règlement de sécurité livre 1 ^{er}	
Application	Exercices de classement de constructions	6h00
Remarque	Le calcul de l'effectif permettant le classement devra être réalisé	

<u>SEQUENCE 3</u>	DISPOSITIONS CONSTRUCTIVES ET TECHNIQUES	32h00
Thème	Appliquer les obligations réglementaires aux différents types de bâtiments	
Contenu	Les dispositions applicables aux ERP, IGH, immeubles d'activités : <ul style="list-style-type: none"> - implantation (accessibilité des secours, isolement par rapport aux tiers) - construction (distribution intérieure, stabilité au feu et isolement interne des locaux) - dégagements (principe, calcul, particularités) - désenfumage (objectif, obligations, principes) - installations techniques (les interdictions, limitations, les organes de sécurité) - les limitations calorifiques imposées à l'exploitant - les contrôles réglementaires 	24h00
Matériels et documentation recommandés	Ordonnance Souveraine 3.647 du 9 septembre 1966 portant règlement d'urbanisme de construction et de voirie, modifiée, Règlement de sécurité livres 1, 2 et 3 Arrêté ministériel du 14 décembre 1948 portant réglementation des conditions générales d'hygiène et de sécurité du travail, modifié.	
Application	Exercices de détermination des obligations en matière d'implantation, de construction et de calcul des dégagements	8h00
Remarque	Le contenu des séquences devra être transversal, par chapitre, aux différentes réglementations Le calcul des surfaces utiles de désenfumage ne doit pas être abordé	

<u>SEQUENCE 4</u>	MOYENS DE SECOURS	12h00
Thème	Appliquer les obligations réglementaires en matière de moyens de secours et de système de sécurité incendie	
Contenu	Moyens d'extinction incendie (internes et externes, entretien, vérifications)	2h00
	Moyens d'alerte des secours Dispositions visant à faciliter l'intervention des secours	1h00
	Connaître et savoir exploiter un système de sécurité incendie (typologie, composition, fonctionnement, entretien et vérifications), l'utilisation en mode dégradé	6h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livres 2 et 3 Arrêté ministériel du 14 décembre 1948 portant réglementation des conditions générales d'hygiène et de sécurité du travail, modifié, SSI de catégorie A	
Application	Gestion d'une alarme	3h00

<u>SEQUENCE 5</u>	VISITES	10h00
Thème	Dispositions constructives, techniques et identification des installations de sécurité	
Contenu	Fonctionnement du service de sécurité Fonctionnement, in situ, des différents éléments techniques de sécurité Organisation d'un PC de sécurité fondamentaux des dispositions constructives	1h00
Matériels et documentation recommandés	Etablissements Moyens informatiques	
Application	Visite d'un établissement recevant du public du 1 ^{er} groupe, disposant d'un SSI de catégorie A Visite d'un bâtiment d'activité disposant d'un service de sécurité Visite d'un immeuble de grande hauteur	3h00 3h00 3h00

<u>SEQUENCE 6</u>	NOTIONS RELATIVES A L'ACCESSIBILITE DES PERSONNES HANDICAPEES	10h00
Thème	Appliquer les dispositions en vigueur en Principauté pour l'accessibilité des établissements	
Contenu	Les dispositions réglementaires - exigences générales - exigences dimensionnelles et qualitatives	1h00
Matériels et documentation recommandés	Arrêté Ministériel n° 2017-893 du 21 décembre 2017 portant application de la loi n° 1.441 du 5 décembre 2016 relative à l'accessibilité du cadre bâti. Moyens informatiques.	
Application	Etude de cas notamment lors de la réhabilitation de bâtiment	1h00

4^{ème} partie : GESTION DES RISQUES	23H00
---	--------------

<u>SEQUENCE 1</u>	ANALYSE DES RISQUES	12h00
Thème	Etre capable d'identifier les situations de risques de déclenchements d'incendies et d'accidents corporels	
Contenu	Evaluation du niveau de sécurité (protection des personnes et des biens) de son amélioration et de son maintien Le document unique : évaluation des risques professionnels pour la sécurité des travailleurs Le document technique amiante Le plan de prévention Evaluation des risques de travaux par points chauds Etude des documents et projets Comprendre un rapport de vérification réglementaire après travaux (RVRAT) réalisé par un organisme agréé en Principauté	8h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livres 2 et 3 Présentation du document unique applicable en France	
Application	Etude d'un cas pratique	4h00
Remarque	Il est souhaitable que ce cours soit réalisé par un coordonnateur Sécurité Protection Santé ou par un responsable de service de sécurité d'un établissement pratiquant l'analyse des risques	

SEQUENCE 2	REALISATION DES TRAVAUX DE SECURITE	4h00
Thème	Etre capable d'assurer le suivi et le bon achèvement des travaux	
Contenu	Organisation de réunions préliminaires Rédaction d'un plan directeur (contraintes – délais...) Participer aux réunions de chantier (suivi des prescriptions – respect du planning) Procès-verbal de réception des travaux et livraison des locaux Prévoir la réception par la commission technique (commission de récolement)	4h00
Matériels et documentation recommandés	Modèle de plan directeur, compte-rendu de chantier, etc...	
Remarque	Il est souhaitable que ce cours soit réalisé par un chef de service de sécurité incendie.	

SEQUENCE 3	DOCUMENTS ADMINISTRATIFS	7h00
Thème	Connaître et mettre à jour les documents administratifs	
Contenu	Les obligations en matière d'affichage Elaboration des cahiers de consignes Le permis de feu Suivi et planification des contrôles réglementaires Gestion et conservation de l'ensemble des documents propres à sa mission (registre de sécurité, plan de prévention, évaluation des risques, DTA, etc.)	3h00
Matériels et documentation recommandés	Réglementation d'hygiène et de sécurité du travail	
Application	Analyse critique de documents existants Elaboration de consignes Rédaction d'un plan de prévention	4h00
Remarque	Il est souhaitable que ce cours soit réalisé par un chef de service de sécurité	

5^{ème} partie : CONSEIL AU CHEF D'ETABLISSEMENT	6H00
---	-------------

SEQUENCE 1	INFORMATION DE LA HIERARCHIE	4h00
Thème	Effectuer un compte rendu oral ou écrit et rédiger un rapport	
Contenu	But des rapports (définition, importance et nécessité, différentes parties et plan) Présentation des rapports (le style et la forme) Contenu et forme du compte rendu	1h00
Matériels et documentation recommandés	Bureautique	
Application	Exercice d'application de compte rendu écrit, oral et rédaction d'un rapport d'incident	3h00

<u>SEQUENCE 2</u>	VEILLE REGLEMENTAIRE	2h00
Thème	Savoir actualiser ses connaissances des textes applicables	
Contenu	Connaissance des différents supports de mise à jour Archivage de documents	1h00
Matériels et documentation recommandés	Bibliographie présente sur le marché (non limitative) JORF (édition électronique) Journal de Monaco (édition électronique)	
Application	Travail de recherche	1h00

6^{ème} partie : CORRESPONDANT DE LA COMMISSION TECHNIQUE	6H00
--	-------------

<u>SEQUENCE 1</u>	COMMISSION TECHNIQUE D'HYGIENE, DE SECURITE ET DE PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT	6h00
Thème	Connaître la composition, le rôle de la commission technique, des sous commissions et les relations avec elle	
Contenu	Composition de la commission technique Rôle de la commission technique Missions de la commission technique Documents à transmettre (notice de sécurité) ou à tenir à disposition (registre de sécurité)	4h00
Matériels et documentation recommandés	Ordonnance Souveraine n° 3.647 du 9 septembre 1966 portant règlement d'urbanisme de construction et de voirie, modifiée, Ordonnance Souveraine n° 2.214 du 9 juin 2009 portant création et organisation de la Commission Technique d'Hygiène, de Sécurité et de Protection de l'Environnement + Arrêté Ministériel fixant la composition de la Commission Technique d'Hygiène, de Sécurité et de Protection de l'Environnement, Ordonnance Souveraine n° 1.463 du 7 janvier 2008 portant création d'une Direction de la Prospective, de l'Urbanisme et de la Mobilité, modifiée, Arrêté Ministériel n° 2018-320 du 16 avril 2018 relatif aux conditions d'agrément et aux missions des personnes ou organismes chargés d'effectuer les contrôles techniques en matière d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement.	
Application	Exercice de préparation de l'accueil et de la visite des membres de la commission technique (mise en situation)	2h00

7^{ème} partie : LE MANAGEMENT DE L'EQUIPE DE SECURITE	26H00
---	--------------

<u>SEQUENCE 1</u>	ORGANISER LE SERVICE	8h00
Thème	Gestion du personnel et des moyens du service	
Contenu	<u>Organisation du service</u> <ul style="list-style-type: none"> - service intégré, externalisé, mixte - notions de personnels prestataires, intérimaires - notions de délit de marchandage <u>Recrutement</u> Déterminer : <ul style="list-style-type: none"> - le profil professionnel - les qualités humaines nécessaires - le niveau de connaissances professionnelles indispensables requises <u>Missions</u> <ul style="list-style-type: none"> - règlement de sécurité livre 2 et livre 3 <u>Equipements</u> <ul style="list-style-type: none"> - les moyens de communication - les rondiers (horodateurs) 	6h00

	<ul style="list-style-type: none"> - les équipements individuels (lampe torche, carnet, stylo, EPI) - le matériel informatique - la tenue vestimentaire - le matériel de secours à victimes et d'assistance aux personnes - etc. <p><u>Organiser les rondes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - la ronde d'ouverture et de fermeture - les rondes à horaires fixes, aléatoires - les rondes horodatées et à itinéraire programmé <p><u>Documents du service</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - règlement intérieur de l'entreprise et du poste de sécurité - les documents de fonctionnement - les tableaux et plannings - la main courante - le recueil des procédures, des consignes - le classeur des rapports de rondes et d'intervention - les inventaires des matériels, équipements - le plan d'archivage - les plans de l'établissement - classeur contenant les qualifications et aptitudes médicales des personnels <p><u>Définir la composition du service de sécurité, en fonction :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - des obligations réglementaires - des horaires de fonctionnement de l'établissement - du type de service adopté - définir le temps légal de travail pour un agent - congés payés - repos hebdomadaire - coefficients d'entreprise (congé exceptionnels, maladie) - définir le nombre d'agents - définir la disponibilité - gestion des absences imprévues <p><u>Contrôles</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - les résultats au regard des objectifs - l'élaboration, la passation et le respect des consignes - le comportement du groupe - les ambitions du groupe - le réalisme du calendrier, des plannings <p><u>Procédures et consignes</u></p>	
Matériels et documentation recommandés	Matériels informatiques Logiciels adaptés	
Application	Etablir une note écrite sur les principes d'organisation d'une équipe de sécurité	2h00

<u>SEQUENCE 2</u>	EXERCER LA FONCTION D'ENCADREMENT	8h00
Thème	L'autorité dynamique	
Contenu	Assumer les différentes fonctions de l'autorité <ul style="list-style-type: none"> - organiser et promouvoir l'évolution du service et des personnels (formation continue, évolution de carrière, acquisition de compétences nouvelles...) - acquérir de la prestance - connaître sa hiérarchie et ses collaborateurs - susciter la confiance - donner des directives et des ordres - adapter son style d'autorité aux situations - conduire un entretien hiérarchique - organiser une réunion - communication de crise 	4h00
Application	Formuler un ordre opérationnel Conduire un entretien hiérarchique Organiser une réunion Communication des crises	4h00

<u>SEQUENCE 3</u>	NOTIONS DE DROIT DU TRAVAIL	6h00
Thème	La réglementation d'hygiène et de sécurité du travail	
Contenu	Les différents contrats de travail L'accident du travail L'accident de trajet Les maladies professionnelles La déclaration d'accident du travail L'attestation de salaire La feuille d'accident du travail L'analyse de l'accident « élaborer un arbre des causes » Le CHSCT Les institutions représentatives du personnel <ul style="list-style-type: none"> - les délégués du personnel - les délégués syndicaux La procédure de licenciement <ul style="list-style-type: none"> - l'entretien préalable - le préavis Les négociations Les conventions collectives de branche	4h00
Matériels documentation recommandés	Réglementation d'hygiène et de sécurité du travail Conventions collectives de branche	
Application	Se repérer dans la réglementation d'hygiène et de sécurité du travail Renseigner le personnel sur les conventions collectives Méthode didactique suivie d'exercices d'application simples	2h00
Remarque	Cette séquence vise à apporter une culture générale en matière d'environnement juridique	

<u>SEQUENCE 4</u>	NOTIONS DE DROIT CIVIL ET PENAL	4h00
Thème	Les codes civil et pénal	
Contenu	La délégation de pouvoir et la délégation de signature La responsabilité civile et la responsabilité pénale Le délit de mise en danger d'autrui	3h00
Remarque	Cette séquence vise à apporter une culture générale en matière d'environnement juridique	

8^{ème} partie : LE BUDGET DU SERVICE DE SECURITE		8H00
<u>SEQUENCE 1</u>	SUIVI BUDGETAIRE DU SERVICE	3h00
Thème	Réalisation des budgets	
Contenu	Budget prévisionnel Budget d'exécution Plan du budget Suivi des dépenses	2h00
Matériels et documentation recommandés	Matériels informatiques Présentation d'un budget de fonctionnement Logiciel adapté à la création d'un budget	
Application	Elaboration d'un budget de fonctionnement chiffré	1h00
<u>SEQUENCE 2</u>	FONCTION ACHAT	3h00
Thème	Savoir procéder à des achats courants Procéder à la passation de marchés	
Contenu	Forme et documents : Marché par appel d'offre ouvert, restreint, négocié Rédaction des cahiers de clauses techniques et administratives générales et particulières Règlement particulier d'appel d'offre, acte d'engagement Les tableaux d'analyse et de comparaison des offres	2h00
Application	Elaboration d'un cahier de clauses techniques particulières	1h00
<u>SEQUENCE 3</u>	FONCTION MAINTENANCE	2h00
Thème	Les contrats de maintenance des installations techniques de sécurité	
Contenu	Contextes des obligations réglementaires Aspects juridiques Les contrats avec obligation de moyens Les contrats avec obligation de résultat Différents types de contrats : Le contrat de type « prédictif » Le contrat de type « préventif » Le contrat de types « correctif » ou « curatif » Normalisation	1h30
Application	Analyse critique et appréciation d'un rapport « coût – efficacité – service » d'un contrat	0h30

TITRE 5

Référentiel pédagogique Gardien d'immeuble

Public	15 stagiaires maximum	Durée totale indicative	24 heures hors temps de déplacement
--------	-----------------------	-------------------------	-------------------------------------

Pré requis	Respect des dispositions de l'article 4 (§ 1) de l'Arrêté Ministériel N° 2018-1080
------------	--

OBJECTIFS INTERMEDIAIRES	SAVOIRS	DUREE
1 ^{ère} partie Le feu et ses conséquences	<ul style="list-style-type: none"> - le feu - comportement au feu 	2h00
2 ^{ème} partie Sécurité incendie	<ul style="list-style-type: none"> - fondamentaux et principes généraux de sécurité incendie - cloisonnement d'isolation des risques - désenfumage - éclairage de sécurité - présentation des différents moyens de secours 	5h00
3 ^{ème} partie Installations techniques	<ul style="list-style-type: none"> - installations électriques - ascenseurs - colonnes d'incendie - système de sécurité incendie 	5h00
4 ^{ème} partie Rôles et missions du gardien d'immeuble	<ul style="list-style-type: none"> - présentation des consignes de sécurité et main courante - rondes de sécurité et surveillance des travaux - mise en œuvre des moyens d'extinction - appel et réception des services publics de secours 	7h00
5 ^{ème} partie Concrétisation des acquis	<ul style="list-style-type: none"> - visites applicatives - mises en situation d'intervention 	5h00

EVALUATION		
Epreuve écrite	Evaluation à l'issue des parties ou elle apparaît en remarque (orale ou écrite)	15 min
Epreuve pratique	Manipulation des extincteurs	validation cours de la formation pratique

1^{ère} partie : LE FEU ET SES CONSEQUENCES	2H00
--	-------------

<u>SEQUENCE 1</u>	LE FEU	1h00
Thème	Eclosion et développement du feu	
Contenu	Théorie du feu (triangle, classes de feux, les causes) La fumée et ses dangers Propagation du feu : conduction, convection, rayonnement, projection Conduite à tenir face à un local enfumé sans mise en danger pour l'intervenant	
Matériels et documentation recommandés	Film vidéo sur l'évolution d'un feu dans une pièce Film vidéo sur un sinistre réel	
Remarque		

<u>SEQUENCE 2</u>	COMPORTEMENT AU FEU	1h00
Thème	Réaction et résistance au feu	
Contenu	Principe de la résistance au feu des éléments de construction Principe de réaction au feu des matériaux d'aménagement Les critères de classement de ces comportements	
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1 ^{er}	
Application	Néant	
Remarque	Evaluation de la compréhension des séquences 1 et 2	

2^{ème} partie : SECURITE INCENDIE	5H00
---	-------------

<u>SEQUENCE 1</u>	FONDAMENTAUX ET PRINCIPES GENERAUX DE SECURITE INCENDIE	1h00
Thème	Fondamentaux et principes généraux de sécurité incendie au regard au règlement de sécurité	
Contenu	Fondamentaux de sécurité Accessibilité et mise en service des moyens de secours	
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1 ^{er} et livre 2.	
Remarque	Néant	

<u>SEQUENCE 2</u>	CLOISONNEMENT D'ISOLATION DES RISQUES	1h00
Thème	Intérêt du cloisonnement en matière de sécurité incendie	
Contenu	Cloisonnement : Conception, Finalité Locaux à risques particuliers (importants et moyens)	
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1 ^{er} et livre 3.	
Application	Visites d'établissement intégrées à la séquence 1 de la 5 ^{ème} partie	
Remarque		

<u>SEQUENCE 3</u>	DESENFUMAGE	1h00
Thème	Rôle et mise en œuvre du désenfumage	
Contenu	Objectifs du désenfumage Désenfumage des dégagements (mode, implantation...) Cas du désenfumage des escaliers encloués Déclenchement manuel du désenfumage Remise en position d'attente des dispositifs de désenfumage	
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 Vidéo sur le désenfumage Volet, clapet, exutoire, commandes manuelles, coffret de relayage	
Remarque	Principes de base et application de la hiérarchie des pressions – Evaluation de la compréhension de cette séquence	

SEQUENCE 4	ECLAIRAGE DE SECURITE	1h00
Thème	Intérêt de l'éclairage de sécurité et son fonctionnement	
Contenu	Définition de la notion d'éclairage de sécurité Rôle des points lumineux affectés à l'éclairage de sécurité Fonctionnement de l'éclairage de sécurité Entretien élémentaire	
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 Bloc alimenté d'éclairage de sécurité comprenant les différents états de fonctionnement et de pannes	
Remarque		

SEQUENCE 5	PRESENTATION DES DIFFERENTS MOYENS DE SECOURS	1h00
Thème	Les différents moyens de secours, les extincteurs et leur utilisation	
Contenu	Moyens d'extinction (extincteurs, RIA, colonnes d'incendie) Dispositions pour faciliter l'action des sapeurs-pompiers (plan, tour d'incendie, trémie d'attaque...) Système de sécurité incendie Système d'alerte	
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2	
Application		
Remarque	Evaluation réalisée par la mise en œuvre pratique (4 ^{ème} partie)	

3^{ème} partie : INSTALLATIONS TECHNIQUES	5H00
--	-------------

SEQUENCE 1	INSTALLATIONS ELECTRIQUES	1h00
Thème	Les installations électriques et leur impact en matière de sécurité incendie	
Contenu	Impact des installations électriques sur la sécurité Maintien de l'alimentation des installations de sécurité Coupure de l'énergie électrique par les organes de coupure d'urgence Les différentes sources électriques de sécurité	
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité Livre 2 Installations électriques Documentation ou vidéo sur les groupes électrogènes	
Remarque	L'habilitation électrique nécessaire sur les sites d'exercice de l'emploi doit être détenue.	

<u>SEQUENCE 2</u>	ASCENSEURS	1h00
Thème	Connaissance des ascenseurs, monte-charge, incidents et conduite à tenir	
Contenu	Ascenseurs et monte-charge (définitions, différences) Grands principes de fonctionnement Dispositifs de sécurité concernant les personnes et le matériel <ul style="list-style-type: none"> - gaines / parois - porte palières - parachute - sonnerie d'appel - trappes et portes latérales de secours - éclairage de la cabine incidents courants entraînant le blocage des personnes dans les appareils élévateurs et règles relatives à leur dégagement.	
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 Ascenseur et documentation	
Remarque	Cette formation ne permet pas de procéder au dégagement des personnes bloquées dans les cabines d'ascenseurs.	

<u>SEQUENCE 3</u>	COLONNES D'INCENDIE	1h00
Thème	Composition, positionnement et entretien des colonnes sèches et humides	
Contenu	Colonnes d'incendie, colonnes d'incendie surpressées, colonnes humides <ul style="list-style-type: none"> - composition - positionnement - entretien 	
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 Colonnes d'incendie et humides Documentation	
Remarque	La présentation peut être complétée par la visualisation de colonnes d'incendie dans un ou des immeubles.	

<u>SEQUENCE 4</u>	SYSTEME DE SECURITE INCENDIE	1h00
Thème	Définition, composition et fonctionnement d'un système de sécurité incendie (SSI)	
Contenu	Définition du SSI, différentes catégories et fonction Composition <ul style="list-style-type: none"> - système détection incendie et déclencheurs manuels - dispositifs actionnés de sécurité - unité de signalisation - unité de commandes manuelles centralisées - centralisateur de mise en sécurité d'incendie - unité de gestion centralisée des issues de secours - unité de gestion d'alarme Niveaux d'accès aux fonctions du SSI Zones de détection, de mise en sécurité, de désenfumage, de compartimentage, d'alarme	
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 SSI (SDI en fonctionnement raccordé à des DAS) Documentation	
Application	Interprétation de cas concrets	1h00
Remarque	L'objectif principal est de savoir interpréter les informations fournies par le SSI ou par un système analogue – les cas concrets tiennent lieu d'évaluation.	

4^{ème} partie : ROLE ET MISSIONS DES GARDIENS D'IMMEUBLES		7H00
<u>SEQUENCE 1</u>	PRESENTATION DES CONSIGNES DE SECURITE ET MAIN COURANTE	1h30
Thème	Consignes de sécurité et rédaction de la main courante	
Contenu	Consignes de sécurité - générales - particulières Main courante - contenu - rédaction	0h30
Matériels et documentation recommandés	Fiches de consignes Main courante	
Application	Mise en situation avec différentes consignes et rédaction sur la main courante	1h00
<u>SEQUENCE 2</u>	RONDES DE SECURITE ET SURVEILLANCE DES TRAVAUX	1h30
Thème	Conduite d'une ronde de sécurité	
Contenu	Objectifs de la ronde Modalités de réalisation Mesures adaptées de protection des travaux Contrôle du respect des mesures des permis de feu établis Rondes de surveillance après les permis de feu	0h30
Matériels et documentation recommandés	Main courante Moyens de communication mobiles	
Application	Ronde avec résolution d'anomalie diverses	1h00
Remarque	La ronde applicative peut être organisée en groupe. Cette ronde tient lieu d'évaluation	
<u>SEQUENCE 3</u>	MISE EN ŒUVRE DES MOYENS D'EXTINCTION	3h00
Thème	Conduite à tenir pour procéder à l'extinction d'un début d'incendie	
Contenu	Méthode d'extinction d'un début d'incendie Protection individuelle	0h30
Matériels et documentation recommandés	Extincteurs Robinet d'incendie armé	
Application	Exercice sur feux réels au moyen : - d'un extincteur adapté au risque - d'un RIA (si possible)	2h30
Remarque	Chaque stagiaire devra avoir manipulé au moins un extincteur, en situation réelle ou sur un bac à feu. A l'issue de cette manipulation la séquence 5 de la 2 ^{ème} partie et la partie « pratique » de la formation sont validées par le centre de formation	

<u>SEQUENCE 4</u>	APPEL ET RECEPTION DES SERVICES PUBLICS DE SECOURS	1h00
Thème	Appel, accueil et guidage des secours publics	
Contenu	Alerte des secours Préparation de l'arrivée des secours Accueil des secours Guidage des secours à leur arrivée et pendant l'intervention Compte rendu	1h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 Consignes de sécurité	
Application		

5^{ème} partie : CONCRETISATION DES ACQUIS	5H00
---	-------------

<u>SEQUENCE 1</u>	VISITES APPLICATIVES	3h00
Thème	Identification des installations de sécurité et actions à mener par l'agent de sécurité incendie lors des visites	
Contenu	Fonctionnement du service de sécurité d'un site Fonctionnement, in situ, des différents éléments techniques de sécurité Parcours d'une ronde de sécurité	0h30
Matériels et documentation recommandés	Consignes internes Moyens informatiques	
Application	Visite d'au moins un immeuble industriel, d'habitation ou mixte	2h30
Remarque	Les visites sont à réaliser sur des sites occupés et exploités, dotés d'un SSI de catégorie A	

<u>SEQUENCE 2</u>	MISES EN SITUATION D'INTERVENTION	2h00
Thème	Mise en application globale des acquis opérationnels dans le cadre de l'intervention de l'équipe de sécurité	
Contenu	L'action face à différents contextes - fumées, incendie - prise en charge d'une victime L'utilisation des moyens de communication fixes et mobiles	0h30
Matériels et documentation recommandés	Consignes internes	
Application	Cas concrets	1h30
Remarque	Les cas concrets devront porter sur la levée de doute et les précautions à prendre (gardien seul) – La réalisation d'un cas concret valide la séquence	

TITRE 6

Référentiels pédagogiques de recyclage et de la remise à niveau

Public	15 stagiaires maximum	Durée totale indicative	Selon niveau
--------	-----------------------	-------------------------	--------------

Pré requis recyclage	Titulaire des diplômes IGH-1 et IGH-2, d'un diplôme SSIAP Qualification de secourisme en cours de validité
Pré requis remise à niveau	Titulaire des diplômes IGH-1 et IGH-2, d'un diplôme SSIAP Qualification de secourisme en cours de validité Certificat médical de moins de trois mois pour le personnel n'exerçant pas une fonction dans un service de sécurité incendie

VALIDATION	La présence à l'ensemble des séquences programmées au recyclage Dans le cas de défaillance notoire au cours d'un stage de recyclage, le centre de formation pourra proposer une remise à niveau Une appréciation sur les actions du stagiaire pendant les séquences pratiques ou l'étude de cas devra être transmise à l'employeur
------------	--

AGENT DE SECURITE INCENDIE

<u>1^{ère} partie</u> RECYCLAGE Agent de sécurité	Séquence 1 : prévention Séquence 2 : moyens de secours Séquence 3 : mises en situation d'intervention	14h00
---	---	-------

<u>2^{ème} partie</u> REMISE A NIVEAU Agent de sécurité	Séquence 1 : fondamentaux de sécurité incendie Séquence 2 : prévention Séquence 3 : moyens de secours Séquence 4 : mises en situation d'intervention Séquence 5 : exploitation du PC de sécurité Séquence 6 : rondes de sécurité et surveillance de travaux	21h00
---	--	-------

CHEF D'EQUIPE DE SECURITE INCENDIE

<u>1^{ère} partie</u> RECYCLAGE Chef d'équipe	Séquence 1 : prévention Séquence 2 : moyens de secours Séquence 3 : gestion du PC sécurité Séquence 4 : organisation d'une séance de formation Séquence 5 : l'équipe de sécurité incendie	14h00
---	---	-------

<u>2^{ème} partie</u> REMISE A NIVEAU Chef d'équipe	Séquence 1 : fondamentaux de sécurité incendie Séquence 2 : mise en situation d'intervention Séquence 3 : prévention Séquence 4 : moyens de secours Séquence 5 : gestion du PC de sécurité Séquence 6 : organisation d'une séance de formation Séquence 7 : l'équipe de sécurité incendie	21h00
---	---	-------

CHEF DE SERVICE DE SECURITE INCENDIE		
1 ^{ère} partie RECYCLAGE Chef de service	Séquence 1 : réglementation Séquence 2 : notions de droit civil et pénal Séquence 3 : fonction maintenance Séquence 4 : étude de cas Séquence 5 : accessibilité des personnes handicapées Séquence 6 : analyse des risques Séquence 7 : moyens de secours	21h00

2 ^{ème} partie REMISE A NIVEAU Chef de service	Séquence 1 : documents administratifs Séquence 2 : commission technique Séquence 3 : réglementation Séquence 4 : notions de droit civil et pénal Séquence 5 : fonction maintenance Séquence 6 : étude de cas Séquence 7 : accessibilité des personnes handicapées Séquence 8 : analyse des risques Séquence 9 : moyens de secours Séquence 10 : organisation d'un service de sécurité incendie	35h00
---	---	-------

1^{ère} partie : RECYCLAGE DE L'AGENT DE SECURITE INCENDIE	14H00
---	--------------

<u>SEQUENCE 1</u>	PREVENTION	5h00
Thème	Evolution de la réglementation en matière de prévention	
Contenu	Evolution de la réglementation Accessibilité du public	4h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1, livre 2, livre 3	
Remarque	Cette séquence devra être mise à profit pour mettre l'accent sur l'évolution de la réglementation et du métier d'agent de sécurité incendie. Cette séquence sera clôturée par un examen « blanc »	1h00 QCM « blanc »

<u>SEQUENCE 2</u>	MOYENS DE SECOURS	3h00
Thème	Evolution de la réglementation en matière de moyens de secours	
Contenu	Agents extincteurs SSI Moyens d'extinction	3h00
Matériels et documentation recommandés	SSI Moyens de secours	
Remarque	Cette séquence devra être mise à profit pour présenter l'évolution des moyens de secours (matériels, méthodologie,...)	

SEQUENCE 3	MISE EN SITUATION D'INTERVENTION	6h00
Thème	Conduite à tenir pour procéder à l'extinction d'un début d'incendie Mise en application globale des acquis opérationnels dans le cadre de l'intervention de l'équipe de sécurité	
Contenu	L'action face à différents contextes <ul style="list-style-type: none"> - fumées, incendie - évacuation des occupants et prises en charge d'une victime - méthode d'extinction d'un début d'incendie - protection individuelle - levée de doute, etc. L'utilisation des moyens de communication mobiles	2h00
Matériels et documentation recommandés	Matériels de l'équipe de sécurité Extincteurs Robinet d'incendie armé Machine à fumées froides	
Application	Exercices d'extinction sur feux réels au moyen : <ul style="list-style-type: none"> - d'un extincteur adapté au risque - d'un RIA cas concrets	4h00
Remarque	Les exercices devront être réalisés en équipe constituée, le rôle de chef d'équipe étant tenu par un formateur Chaque stagiaire devra avoir manipulé des extincteurs, en situation réelle, avoir mis en œuvre un RIA par des cheminements non rectilignes et avoir évacué une victime d'un local enfumé	

2^{ème} partie : REMISE A NIVEAU DE L'AGENT DE SECURITE INCENDIE	21H00
---	--------------

SEQUENCE 1	FONDAMENTAUX DE SECURITE INCENDIE	3h00
Thème	Rappels sur les fondamentaux et principes généraux de sécurité incendie au regard du règlement de sécurité	
Contenu	Fondamentaux de sécurité : Evacuation des occupants Accessibilité et mise en service des moyens de secours Principes généraux (déclinaison du règlement) de sécurité Implantation – dessertes et voiries – isolement – matériaux de construction – cloisonnement – aménagement – dégagements – désenfumage – éclairage normal et de sécurité – installations techniques – moyens de secours - alarme	2h30
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1, livre 2, livre 3	
Application	Recherche d'information simple dans le règlement de sécurité	0h30
Remarque	Les spécificités ERP, IGH, INDUSTRIE devront être abordées et comparées	

SEQUENCE 2	PREVENTION	5h00
Thème	Evolution de la réglementation en matière de prévention	
Contenu	Evolution de la réglementation Accessibilité du public	4h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1, livre 2, livre 3	
Remarque	Cette séquence devra être mise à profit pour mettre l'accent sur l'évolution de la réglementation et du métier d'agent de sécurité incendie. Cette séquence sera clôturée par un examen « blanc »	1h00 QCM « blanc »

<u>SEQUENCE 3</u>	MOYENS DE SECOURS	3h00
Thème	Evolution de la réglementation en matière de moyens de secours	
Contenu	Agents extincteurs SSI Moyens d'extinction	3h00
Matériels et documentation recommandés	SSI Moyens de secours	
Remarque	Cette séquence devra être mise à profit pour présenter l'évolution des moyens de secours (matériels, méthodologie,...)	

<u>SEQUENCE 4</u>	MISE EN SITUATION D'INTERVENTION	6h00
Thème	Conduite à tenir pour procéder à l'extinction d'un début d'incendie Mise en application globale des acquis opérationnels dans le cadre de l'intervention de l'équipe de sécurité	
Contenu	L'action face à différents contextes <ul style="list-style-type: none"> - fumées, incendie - évacuation des occupants et prises en charge d'une victime - méthode d'extinction d'un début d'incendie - protection individuelle - levée de doute, etc. L'utilisation des moyens de communication mobiles	2h00
Matériels et documentation recommandés	Matériels de l'équipe de sécurité Extincteurs Robinet d'incendie armé Machine à fumées froides	
Application	Exercices d'extinction sur feux réels de diverses classes au moyen : <ul style="list-style-type: none"> - d'un extincteur adapté au risque - d'un RIA cas concrets	4h00
Remarque	Les exercices devront être réalisés en équipe constituée, le rôle de chef d'équipe étant tenu par un formateur Chaque stagiaire devra avoir manipulé des extincteurs, en situation réelle, avoir mis en œuvre un RIA par des cheminements non rectilignes et avoir évacué une victime d'un local enfumé	

<u>SEQUENCE 5</u>	EXPLOITATION DU PC DE SECURITE	2h00
Thème	Fonctionnement d'un poste de sécurité Appel, accueil et guidage des secours publics	
Contenu	Différents matériels du poste de sécurité (documents, plans, UAE, GTC,...) Réception des appels d'alerte interne Accueil des secours Information de la hiérarchie	1h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 2 et livre 3	
Application	Mise en application par des exercices interactifs	1h00

<u>SEQUENCE 6</u>	RONDES DE SECURITE ET SURVEILLANCE DES TRAVAUX	2h00
Thème	Conduite d'une ronde de sécurité	
Contenu	Objectif de la ronde Modalités de réalisation Contrôle des rondes et renseignement de la main courante L'utilisation des moyens de communication mobiles Mesures adaptées de protection des travaux	1h00
Matériels et documentation recommandés	Main courante Moyens de communication mobiles	
Application	Rondes avec résolution d'anomalies diverses	1h00
Remarque	Les rondes applicatives peuvent être réalisées en binômes ou en trinômes	

3^{ème} partie : RECYCLAGE DU CHEF D'EQUIPE DE SECURITE INCENDIE	14H00
---	--------------

<u>SEQUENCE 1</u>	PREVENTION	4h00
Thème	Evolution de la réglementation en matière de prévention de d'accessibilité	
Contenu	Evolution de la réglementation Accessibilité du public	3h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1, livre 2, livre 3	
Remarque	Cette séquence devra être mise à profit pour mettre l'accent sur l'évolution de la réglementation et du métier de chef d'équipe de sécurité incendie et présenter leurs retours d'expériences. Cette séquence sera clôturée par un examen « blanc »	1h00 QCM « blanc »

<u>SEQUENCE 2</u>	MOYENS DE SECOURS	2h00
Thème	Evolution de la réglementation en matière de moyens de secours	
Contenu	Agents extincteurs SSI Moyens d'extinction	2h00
Matériels et documentation recommandés	SSI Moyens de secours	
Remarque	Cette séquence devra être mise à profit pour présenter l'évolution des moyens de secours (matériels, méthodologie,...)	

<u>SEQUENCE 3</u>	GESTION DU PC SECURITE	3h00
Thème	Gestion du PC en situation de crise	
Contenu	Gestion d'une alarme, d'une alerte et réception des secours Gestion d'une évacuation Compte-rendu à la hiérarchie	3h00
Matériels et documentation recommandés	SSI Moyens mobiles de communication	
Remarque		

SEQUENCE 4	ORGANISATION D'UNE SEANCE DE FORMATION	2h00
Thème	Formation des agents de l'équipe	
Contenu	Les méthodes pédagogiques Pratique de l'animation Déroulement chronologique d'une séance	2h00
Application	Analyse pratique de la pédagogie des participants	

SEQUENCE 5	L'EQUIPE DE SECURITE INCENDIE	3h00
Thème	Organisation, fonctionnement et gestion des conflits de l'équipe de sécurité	
Contenu	Organiser l'accueil d'un nouvel agent Motiver son équipe et organiser des exercices quotidiens Gérer les conflits Gestion de documents administratifs	3h00
Application	Analyse de la pratique pédagogique des participants	
Remarque	Cette séquence devra être mise à profit pour compléter la formation sur la gestion des conflits	

4^{ème} partie : REMISE A NIVEAU DU CHEF D'EQUIPE DE SECURITE INCENDIE	21H00
---	--------------

SEQUENCE 1	FONDAMENTAUX DE SECURITE INCENDIE	3h00
Thème	Rappels sur les fondamentaux et principes généraux de sécurité incendie au regard du règlement de sécurité	
Contenu	Fondamentaux de sécurité : Evacuation des occupants Accessibilité et mise en service des moyens de secours Principes généraux (déclinaison du règlement) de sécurité Implantation – dessertes et voiries – isolement – matériaux de construction – cloisonnement – aménagement – dégagements – désenfumage – éclairage normal et de sécurité – installations techniques – moyens de secours - alarme	2h30
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1, livre 2, livre 3	
Application	Recherche d'information simple dans le règlement de sécurité	0h30
Remarque	Les spécificités ERP, IGH, INDUSTRIE devront être abordées et comparées	

<u>SEQUENCE 2</u>	MISE EN SITUATION D'INTERVENTION	4h00
Thème	Conduite à tenir pour procéder à l'extinction d'un début d'incendie Mise en application globale des acquis opérationnels dans le cadre de l'intervention de l'équipe de sécurité	
Contenu	L'action face à différents contextes <ul style="list-style-type: none"> - fumées, incendie - évacuation des occupants et prises en charge d'une victime - méthode d'extinction d'un début d'incendie - protection individuelle - levée de doute, etc. L'utilisation des moyens de communication mobiles	1h00
Matériels et documentation recommandés	Matériels de l'équipe de sécurité Extincteurs Robinet d'incendie armé Machine à fumées froides	
Application	Exercices d'extinction sur feux réels de diverses classes au moyen : <ul style="list-style-type: none"> - d'un extincteur adapté au risque - d'un RIA 	3h00
Remarque	Les exercices devront être réalisés en équipe constituée, le rôle de chef d'équipe étant tenu par un des stagiaires Chaque stagiaire devra avoir manipulé des extincteurs, en situation réelle, avoir mis en œuvre un RIA par des cheminements non rectilignes et avoir évacué une victime d'un local enfumé	

<u>SEQUENCE 3</u>	PREVENTION	4h00
Thème	Evolution de la réglementation en matière de prévention et d'accessibilité	
Contenu	Evolution de la réglementation Accessibilité du public	3h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1, livre 2, livre 3	
Remarque	Cette séquence devra être mise à profit pour mettre l'accent sur l'évolution de la réglementation et du métier de chef d'équipe de sécurité incendie et présenter leur retour d'expérience. Cette séquence sera clôturée par un examen « blanc »	1h00 QCM « blanc »

<u>SEQUENCE 4</u>	MOYENS DE SECOURS	2h00
Thème	Evolution de la réglementation en matière de moyens de secours	
Contenu	Agents extincteurs SSI Moyens d'extinction	2h00
Matériels et documentation recommandés	SSI Moyens de secours	
Remarque	Cette séquence devra être mise à profit pour présenter l'évolution des moyens de secours (matériels, méthodologie,...)	

<u>SEQUENCE 5</u>	GESTION DU PC SECURITE	3h00
Thème	Gestion du PC en situation de crise	
Contenu	Gestion d'une alarme, d'une alerte et réception des secours Gestion d'une évacuation Compte-rendu à la hiérarchie	3h00
Matériels et documentation recommandés	SSI Moyens mobiles de communication	
Remarque		

<u>SEQUENCE 6</u>	ORGANISATION D'UNE SEANCE DE FORMATION	2h00
Thème	Formation des agents de l'équipe	
Contenu	Les méthodes pédagogiques Pratique de l'animation Déroulement chronologique d'une séance	2h00
Application	Analyse pratique de la pédagogie des participants	

<u>SEQUENCE 7</u>	L'EQUIPE DE SECURITE INCENDIE	3h00
Thème	Organisation, fonctionnement et gestion des conflits de l'équipe de sécurité	
Contenu	Organiser l'accueil d'un nouvel agent Motiver son équipe et organiser des exercices quotidiens Gérer les conflits Gestion de documents administratifs	3h00
Application	Analyse de la pratique pédagogique des participants	
Remarque	Cette séquence devra être mise à profit pour compléter la formation sur la gestion des conflits	

5^{ème} partie : RECYCLAGE DU CHEF DE SERVICE DE SECURITE INCENDIE	21H00
---	--------------

<u>SEQUENCE 1</u>	REGLEMENTATION	4h00
Thème	Evolution des textes réglementaires	
Contenu	Le règlement de sécurité Livre 1 ^{er} Livre 2 Livre 3 Rappel sur les textes relatifs à l'hygiène et à la sécurité des travailleurs Rôle du chef de service de sécurité incendie en qualité de membre de jury aux examens SSIAP Connaissance de l'arrêté relatif à la formation SSIAP	4h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1, livre 2, livre 3 Arrêté du 14 décembre 1948 modifié, portant réglementation des conditions générales d'hygiène et de sécurité du travail	

<u>SEQUENCE 2</u>	NOTIONS DE DROIT CIVIL ET PENAL	2h00
Thème	Les codes civil et pénal	
Contenu	La délégation de pouvoir et la délégation de signature La responsabilité civile et responsabilité pénale Le délit de mise en danger de la vie d'autrui	2h00
Remarque	Cette séquence vise à apporter une culture générale en matière d'environnement juridique	

<u>SEQUENCE 3</u>	FONCTION MAINTENANCE	2h00
Thème	Les contrats de maintenance des installations de sécurité	
Contenu	Contexte d'obligations réglementaires Aspects juridiques - les contrats avec obligation de moyens - les contrats avec obligation de résultat Différents types de contrats : - le contrat de type « prédictif » - le contrat de type « préventif » - le contrat de type « correctif » ou « curatif » Normalisation applicable	1h30
Application	Analyse critique et retours d'expérience	0h30

<u>SEQUENCE 4</u>	ETUDE DE CAS	3h00
Thème	Analyse d'un projet de construction et d'aménagement ou de réaménagement dans l'existant	
Contenu	Rappel de la méthode Lecture de plan	1h00
Matériels documentation recommandés	et Les règlements de sécurité Plans	
Application	Rédaction d'une notice technique de sécurité Correction de l'exercice	2h00

<u>SEQUENCE 5</u>	L'ACCESSIBILITE DES PERSONNES HANDICAPEES	2h00
Thème	Application des règles d'accessibilité des handicapés	
Contenu	Les dispositions réglementaires (en vigueur, à venir) Exigences générales Exigences dimensionnelles et qualitatives Autorisation de travaux Réception des travaux	1h00
Matériels documentation recommandés	et Arrêté Ministériel n° 2017-893 du 21 décembre 2017 portant application de la loi n° 1.441 du 5 décembre 2016 relative à l'accessibilité du cadre bâti.	
Application	Analyse critique et retours d'expérience	1h00

<u>SEQUENCE 6</u>	ANALYSE DES RISQUES	4h00
Thème	Identifier les situations de risques de déclenchement d'incendie et d'accidents corporels Assurer le suivi et le bon achèvement des travaux	
Contenu	Evaluation du maintien du niveau de sécurité (protection des personnes et des biens) Le document unique : évaluation des risques professionnels pour la sécurité des travailleurs (rappel) Le plan de prévention (rappel) Evaluation des risques de travaux par points chauds (rappel)	2h00
Matériels documentation recommandés	et Règlement de sécurité livre 2 Décret du 20 février 1992 relatif au plan de prévention (F) Décret du 5 novembre 2001 relatif au document unique (F) Arrêté du 22 août 2002 relatif au document technique amiante Modèle de plan directeur, compte rendu de chantier, etc...	
Application	Etude d'un cas pratique	2h00
Remarque	Il est souhaitable que ce cours soit assuré par un coordonnateur sécurité protection santé (SPS) ou par un responsable de service de sécurité en entreprise et justifiant d'une expérience dans les domaines souhaités	

<u>SEQUENCE 7</u>	MOYENS DE SECOURS	2h00
Thème	Evolution de la réglementation en matière de moyens de secours	
Contenu	Moyens d'extinction incendie (interne, externes, entretien et vérifications) Moyens d'alerte des secours Dispositions visant à faciliter l'intervention des secours Connaître et savoir exploiter un SSI	2h00
Matériels documentation recommandés	et Les différents textes applicables SSI de catégorie A	

6^{ème} partie : REMISE A NIVEAU DU CHEF DE SERVICE DE SECURITE INCENDIE	35H00
---	--------------

<u>SEQUENCE 1</u>	DOCUMENTS ADMINISTRATIFS	3h00
Thème	Connaître et mettre à jour les documents administratifs	
Contenu	Les obligations en matière d'affichage Elaboration des cahiers des consignes et du permis de feu Suivi et planification des contrôles réglementaires Gestion et conservation de l'ensemble des documents propres à sa mission (registre de sécurité, plan de prévention, évaluation des risques, DTA, etc.)	2h00
Matériels documentation recommandés	et Arrêté du 14 décembre 1948 modifié, portant réglementation des conditions générales d'hygiène et de sécurité du travail	
Application	Elaboration de consignes Rédaction d'un plan de prévention	1h00
Remarque	Il est souhaitable que ce cours soit assuré par un chef de service de sécurité incendie	

<u>SEQUENCE 2</u>	COMMISSION TECHNIQUE D'HYGIENE, DE SECURITE ET DE PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT	3h00
Thème	Connaître la composition, le rôle de la commission technique, des sous commissions et les relations avec elle	
Contenu	Composition de la commission technique Rôle de la commission technique Missions de la commission technique Documents à transmettre (notice de sécurité) ou à tenir à disposition (registre de sécurité)	2h00
Matériels documentation recommandés	et Ordonnance Souveraine n° 3.647 du 9 septembre 1966 portant règlement d'urbanisme de construction et de voirie, modifiée, Ordonnance Souveraine n° 2.214 du 9 juin 2009 portant création et organisation de la Commission Technique d'Hygiène, de Sécurité et de Protection de l'Environnement + Arrêté Ministériel fixant la composition de la Commission Technique d'Hygiène, de Sécurité et de Protection de l'Environnement, Ordonnance Souveraine n° 1.463 du 7 janvier 2008 portant création d'une Direction de la Prospective, de l'Urbanisme et de la Mobilité, modifiée, Arrêté Ministériel n° 2018-320 du 16 avril 2018 relatif aux conditions d'agrément et aux missions des personnes ou organismes chargés d'effectuer les contrôles techniques en matière d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement.	
Application	Exercice de préparation de l'accueil et de la visite des membres de la commission technique (mise en situation)	1h00

<u>SEQUENCE 3</u>	REGLEMENTATION	7h00
Thème	Evolution des textes réglementaires	
Contenu	Le règlement de sécurité Livre 1 ^{er} Livre 2 Livre 3 Rappel sur les textes relatifs à l'hygiène et à la sécurité des travailleurs Rôle du chef de service de sécurité incendie en qualité de membre de jury aux examens SSIAP Connaissance de l'arrêté relatif à la formation SSIAP	7h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1, livre 2, livre 3 Arrêté du 14 décembre 1948 modifié, portant réglementation des conditions générales d'hygiène et de sécurité du travail	

<u>SEQUENCE 4</u>	NOTIONS DE DROIT CIVIL ET PENAL	2h00
Thème	Les codes civil et pénal	
Contenu	La délégation de pouvoir et la délégation de signature La responsabilité civile et la responsabilité pénale Le délit de mise en danger d'autrui	2h00
Remarque	Cette séquence vise à apporter une culture générale en matière d'environnement juridique	

<u>SEQUENCE 5</u>	FONCTION MAINTENANCE	2h00
Thème	Les contrats de maintenance des installations techniques de sécurité	
Contenu	Contextes des obligations réglementaires Aspects juridiques Les contrats avec obligation de moyens Les contrats avec obligation de résultat Différents types de contrats : Le contrat de type « prédictif » Le contrat de type « préventif » Le contrat de types « correctif » ou « curatif » Normalisation	1h30
Application	Analyse critique et retours d'expérience	0h30

<u>SEQUENCE 6</u>	ETUDE DE CAS	3h00
Thème	Analyse d'un projet de construction et d'aménagement ou de réaménagement dans l'existant	
Contenu	Rappel de la méthode Lecture de plan	1h00
Matériels et documentation recommandés	Les règlements de sécurité Plans	
Application	Rédaction d'une notice technique de sécurité Correction de l'exercice	2h00

<u>SEQUENCE 7</u>	L'ACCESSIBILITE DES PERSONNES HANDICAPEES	2h00
Thème	Application des règles d'accessibilité des handicapés	
Contenu	Les dispositions réglementaires (en vigueur, à venir) Exigences générales Exigences dimensionnelles et qualitatives Autorisation de travaux Réception des travaux	1h00
Matériels documentation recommandés	et Arrêté Ministériel n° 2017-893 du 21 décembre 2017 portant application de la loi n° 1.441 du 5 décembre 2016 relative à l'accessibilité du cadre bâti.	
Application	Analyse critique et retours d'expérience	1h00

<u>SEQUENCE 8</u>	ANALYSE DES RISQUES	5h00
Thème	Identifier les situations de risques de déclenchement d'incendie et d'accidents corporels Assurer le suivi et le bon achèvement des travaux	
Contenu	Evaluation du maintien du niveau de sécurité (protection des personnes et des biens) Le document unique : évaluation des risques professionnels pour la sécurité des travailleurs (rappel) Le plan de prévention (rappel) Evaluation des risques de travaux par points chauds (rappel)	3h00
Matériels documentation recommandés	et Règlement de sécurité livre 2 Décret du 20 février 1992 relatif au plan de prévention (F) Décret du 5 novembre 2001 relatif au document unique (F) Arrêté du 22 août 2002 relatif au document technique amiante Modèle de plan directeur, compte rendu de chantier, etc...	
Application	Etude d'un cas pratique	2h00
Remarque	Il est souhaitable que ce cours soit assuré par un coordonnateur sécurité protection santé (SPS) ou par un responsable de service de sécurité en entreprise et justifiant d'une expérience dans les domaines souhaités	

<u>SEQUENCE 9</u>	MOYENS DE SECOURS	2h00
Thème	Evolution de la réglementation en matière de moyens de secours	
Contenu	Moyens d'extinction incendie (interne, externes, entretien et vérifications) Moyens d'alerte des secours Dispositions visant à faciliter l'intervention des secours Connaître et savoir exploiter un SSI	2h00
Matériels documentation recommandés	et Les différents textes applicables SSI de catégorie A	

<u>SEQUENCE 10</u>	ORGANISATION D'UN SERVICE DE SECURITE INCENDIE	6h00
Thème	Gestion du personnel et des moyens du service	
Contenu	<p><u>Organisation du service</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - service intégré, externalisé, mixte - notions de personnels prestataires, intérimaires - notions de délit de marchandage <p><u>Recrutement</u> : élaboration d'une fiche de poste</p> <ul style="list-style-type: none"> - le profil professionnel - les qualités humaines nécessaires - le niveau de connaissances professionnelles indispensables requises <p><u>Missions</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - règlement de sécurité livre 2 et livre 3 <p><u>Equipements</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - les moyens de communication, les rondiers (horodateurs) - les équipements individuels (lampe torche, carnet, stylo, EPI) - le matériel informatique - la tenue vestimentaire - le matériel de secours à victimes et d'assistance aux personnes, etc. <p><u>Organiser les rondes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - la ronde d'ouverture et de fermeture - les rondes à horaires fixes, aléatoires - les rondes horodatées et à itinéraire programmé <p><u>Documents du service</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - règlement intérieur de l'entreprise et du poste de sécurité - les documents de fonctionnement - les tableaux et plannings - la main courante - le recueil des procédures, des consignes 	4h00
Matériels et documentation recommandés	Matériels informatiques Logiciels adaptés	
Application	Etablir une note écrite sur les principes d'organisation d'une équipe de sécurité	2h00

TITRE 6.1

Référentiel pédagogique de recyclage des gardiens d'immeuble

Public	15 stagiaires maximum	Durée totale indicative	8 heures
--------	-----------------------	-------------------------	----------

Pré requis recyclage	Titulaires de l'attestation d'aptitude à l'emploi
----------------------	---

VALIDATION	La présence à l'ensemble des séquences programmées au recyclage Une appréciation sur les actions du stagiaire pendant les séquences pratiques devra être transmise à l'employeur.
------------	--

GARDIEN D'IMMEUBLE

RECYCLAGE Agent de sécurité	Séquence 1 : mise à jour des connaissances Séquence 2 : moyens de secours et manipulation Séquence 3 : mises en situation d'intervention	08h00
---------------------------------------	--	-------

RECYCLAGE DU GARDIEN D'IMMEUBLE	08H00
--	--------------

<u>SEQUENCE 1</u>	MISE A JOUR DES CONNAISSANCES	1h00
Thème	Evolution de la réglementation en matière de prévention	
Contenu	Evolution de la réglementation incendie et cadre bâti Question diverses	1h00
Matériels et documentation recommandés	Règlement de sécurité livre 1, livre 2, livre 3	
Remarque	Cette séquence devra être mise à profit pour mettre l'accent sur l'évolution de la réglementation et du métier de gardien d'immeuble – les questions réponses traiteront des cas rencontrés par les candidats dans l'exercice de leur fonction.	1h00

<u>SEQUENCE 2</u>	MOYENS DE SECOURS	3h00
Thème	Evolution de la réglementation en matière de moyens de secours	
Contenu	Agents extincteurs SSI Moyens d'extinction et manipulation	3h00
Matériels et documentation recommandés	SSI Moyens de secours Bac à feu	
Remarque	Cette séquence devra être mise à profit pour présenter l'évolution des moyens de secours (matériels, méthodologie, etc.) Une manipulation d'extincteurs sera obligatoirement effectuée pour réaliser l'extinction d'un foyer.	

<u>SEQUENCE 3</u>	MISE EN SITUATION D'INTERVENTION	4h00
Thème	Conduite à tenir pour procéder à l'extinction d'un début d'incendie Mise en application globale des acquis opérationnels dans le cadre de l'exercice de la fonction de gardien d'immeuble.	
Contenu	L'action face à différents contextes <ul style="list-style-type: none"> - odeur, fumées, début d'incendie - découverte d'une victime - méthode d'extinction d'un début d'incendie - levée de doute, etc. - alerte des sapeurs-pompiers 	1h00
Matériels et documentation recommandés	SSI Extincteurs Machine à fumées froides (éventuellement)	
Application	cas concrets – réalisation d'une ronde de suivi de chantier ponctuée d'incidents à traiter de manière isolée par le gardien de l'immeuble.	3h00
Remarque	Les stagiaires doivent avoir effectué au moins un cas concret. Le formateur joue le rôle des sapeurs-pompiers lors de l'alerte et de l'accueil des secours. Une sensibilisation particulière doit être portée sur le suivi des chantiers réalisés dans un immeuble.	

TITRE 7

Modules complémentaires

7. 1 – sapeurs-pompiers :

Ces modules visent à donner aux candidats, disposant d'une compétence évaluée conformément au référentiel de formation des sapeurs-pompiers, les connaissances complémentaires nécessaires à la tenue des emplois encadrés par le présent arrêté qu'ils n'ont pas acquis dans leur précédente fonction.

Ces modules ne sont pas soumis à évaluation.

Chapitre 1 : Agent de sécurité incendie

Chapitre 2 : Chef d'équipe de sécurité incendie

Chapitre 3 : Chef de service de sécurité incendie

3.1 : titulaires du DUT « hygiène et sécurité environnement : option protection des populations-sécurité civile »

3.2 : titulaires du PRV 2, du Brevet de Prévention, de l'AP2 (attestation de prévention de niveau 2) ou de l'attestation du ministre en charge de la sécurité civile

Chapitre 1 : Agent de sécurité incendie

Ces dispositions concernent les hommes du rang des sapeurs-pompiers professionnels ou volontaires, des pompiers militaires de l'armée de terre, des pompiers militaires de l'armée de l'air ou des marins pompiers de la marine nationale, conformément aux paragraphes 1 et 2 de l'article 4 du présent arrêté.

Module complémentaire permettant l'obtention du diplôme S.S.I.A.P. 1 par équivalence.

Les parties et séquences du référentiel pédagogique S.S.I.A.P. 1 (annexe 2) suivantes doivent être suivies :

Durée totale indicative	43 heures 30 minutes (hors temps de déplacement)	
2 ^{ème} partie : Sécurité incendie (Toutes les séquences)	Connaître les principes de la réglementation incendie dans les ERP et les IGH	17h00
3 ^{ème} partie : Installations techniques (Séquences 1, 2, 3, 4 et 5)	Connaître les installations techniques sur lesquelles l'agent est susceptible d'intervenir ; effectuer l'entretien de base des principaux matériels de sécurité incendie	9h00
4 ^{ème} partie Rôle et missions des agents de sécurité incendie (Séquences 1, 3, 4)	Connaître les limites de son action	7h30
5 ^{ème} partie : Concrétisation des acquis (Séquence 1)	Visites applicatives	10h00

Chapitre 2 : Chef d'équipe de sécurité incendie

Ces dispositions concernent les sous-officiers des sapeurs-pompiers professionnels ou volontaires, des pompiers militaires de l'armée de terre, des pompiers militaires de l'armée de l'air ou des marins pompiers de la marine nationale titulaires de l'unité de valeur PRV1 ou AP1 ou du certificat de prévention, délivrés par le ministère de l'intérieur, conformément aux paragraphes 1 et 2 de l'article 5 du présent arrêté.

Module complémentaire permettant l'obtention du diplôme S.S.I.A.P. 2 par équivalence.

Les parties et séquences du référentiel pédagogique S.S.I.A.P. 2 (Annexe 3) suivantes doivent être suivies :

Durée totale indicative	28 heures (hors temps de déplacement)	
2 ^{ème} partie : Manipulation des systèmes de sécurité incendie (Séquences 1 et 2)	Connaître les tableaux de signalisation sur lesquels le chef d'équipe est susceptible d'intervenir, identifier et interpréter les différents signaux	8h00
3 ^{ème} partie : Hygiène et sécurité du travail en matière de sécurité incendie (Séquence 1)	Connaître les dispositions applicables en hygiène et sécurité du travail en matière de sécurité incendie	4h00
4 ^{ème} partie chef du poste central de sécurité en situation de crise (Séquences 1 et 2)	Connaître les procédures et les consignes Gérer les intervenants Prendre les décisions adaptées Connaître et mettre en action les moyens visant à faciliter l'action des sapeurs-pompiers	16h00

Chapitre 3 : chef du service de sécurité incendie

3.1 : titulaires du DUT « hygiène et sécurité environnement : option protection des populations-sécurité civile »

Ces dispositions concernent les personnes titulaires du DUT « hygiène et sécurité environnement : option protection des populations-sécurité civile » conformément aux paragraphes 1 et 2 de l'article 6 du présent arrêté.

Module complémentaire permettant l'obtention du diplôme S.S.I.A.P. 3 par équivalence.

Les parties et séquences du référentiel pédagogiques S.S.I.A.P. 3 (annexe 4) suivantes doivent être suivies :

Durée totale indicative	24 heures (hors temps de déplacement)	
1 ^{ère} partie : Le feu et ses conséquences (Séquence 3)	Mise en œuvre des moyens d'extinction	4h00
7 ^{ème} partie : Le management de l'équipe de sécurité (Séquence 1 et 4)	Organiser le service Notions de droits civil et pénal	12h00
8 ^{ème} partie Le budget du service de sécurité (Séquences 1, 2 et 3)	La réalisation des budgets La fonction achat Gérer les contrats de maintenance des installations de sécurité	8h00

3.2 : titulaires du PRV 2, du Brevet de Prévention, de l'AP2 (attestation de prévention de niveau 2) ou de l'attestation du ministre en charge de la sécurité civile

Ces dispositions concernent les personnes titulaires du PRV2 ou du Brevet de Prévention ou de l'attestation du ministre de l'intérieur, conformément aux paragraphes 1 et 2 de l'article 6 du présent arrêté.

Module complémentaire permettant l'obtention du diplôme S.S.I.A.P. 3 par équivalence.

Les parties et séquences du référentiel pédagogiques S.S.I.A.P. 3 (annexe 4) suivantes doivent être suivies :

Durée totale indicative	24 heures (hors temps de déplacement)	
2 ^{ème} partie : La sécurité incendie et les bâtiments (Séquence 3 : contenu)	Trame d'analyse d'un projet de construction, d'aménagement ou de réaménagement de l'existant	7h00
4 ^{ème} partie : Gestion des risques (Séquences 2 et 3)	Réalisation des travaux de sécurité Documents administratifs	11h00
7 ^{ème} partie : Le management de l'équipe de sécurité (Séquence 3 (contenu) et 4)	Le code du travail applicable aux salariés Notions de droits civil et pénal	8h00
8 ^{ème} partie Le budget du service de sécurité (Séquences 1, 2 et 3)	La réalisation des budgets La fonction achat Gérer les contrats de maintenance des installations de sécurité	8h00

7. 2 – personnels titulaires d'une qualification étrangère dont la reconnaissance est sollicitée en Principauté :

Ces modules visent à donner aux candidats, disposant d'une compétence évaluée et reconnue dans un pays étrangers, les connaissances complémentaires nécessaires à la tenue des emplois encadrés par le présent arrêté afin de leur donner les bases réglementaires et techniques indispensables à la fonction.

Ces modules ne sont pas soumis à évaluation.

Chapitre 1 : Agent de sécurité incendie

Chapitre 2 : Chef d'équipe de sécurité incendie

Chapitre 3 : Chef de service de sécurité incendie

Chapitre 1 : Agent de sécurité incendie

Module complémentaire permettant l'obtention du diplôme S.S.I.A.P. 1 par équivalence.

Les parties et séquences du référentiel pédagogique S.S.I.A.P. 1 (annexe 2) suivantes doivent être suivies :

Durée totale indicative	24 heures 30 minutes (hors temps de déplacement)	
2 ^{ème} partie : Sécurité incendie (séquences 1, 2 3)	Connaître les principes de la réglementation incendie dans les ERP et les IGH	6h30
3 ^{ème} partie : Installations techniques (Séquences 1, 2, 4 et 5)	Connaître les installations techniques sur lesquelles l'agent est susceptible d'intervenir ; effectuer l'entretien de base des principaux matériels de sécurité incendie	7h00

4 ^{ème} partie Rôle et missions des agents de sécurité incendie (Séquences 1, 2, 4)	Connaître les limites de son action	6h00
5 ^{ème} partie : Concrétisation des acquis (Séquence 2)	Mise en situation d'intervention	5h00

Chapitre 2 : Chef d'équipe de sécurité incendie

Module complémentaire permettant l'obtention du diplôme S.S.I.A.P. 2 par équivalence.

Les parties et séquences du référentiel pédagogique S.S.I.A.P. 2 (Annexe 3) suivantes doivent être suivies :

Durée totale indicative	28 heures (hors temps de déplacement)	
2 ^{ème} partie : Manipulation des systèmes de sécurité incendie (Séquences 1 et 2)	Connaître les tableaux de signalisation sur lesquels le chef d'équipe est susceptible d'intervenir, identifier et interpréter les différents signaux	8h00
3 ^{ème} partie : Hygiène et sécurité du travail en matière de sécurité incendie (Séquence 1)	Connaître les dispositions applicables en hygiène et sécurité du travail en matière de sécurité incendie	4h00
4 ^{ème} partie chef du poste central de sécurité en situation de crise (Séquences 1 et 2)	Connaître les procédures et les consignes Gérer les intervenants Prendre les décisions adaptées Connaître et mettre en action les moyens visant à faciliter l'action des sapeurs-pompiers	16h00

Chapitre 3 : chef du service de sécurité incendie

Module complémentaire permettant l'obtention du diplôme S.S.I.A.P. 3 par équivalence.

Les parties et séquences du référentiel pédagogiques S.S.I.A.P. 3 (annexe 4) suivantes doivent être suivies :

Durée totale indicative	24 heures (hors temps de déplacement)	
1 ^{ère} partie : Le feu et ses conséquences (Séquence 3)	Mise en œuvre des moyens d'extinction	4h00
7 ^{ème} partie : Le management de l'équipe de sécurité (Séquence 1 et 4)	Organiser le service Notions de droits civil et pénal	12h00
8 ^{ème} partie Le budget du service de sécurité (Séquences 1, 2 et 3)	La réalisation des budgets La fonction achat Gérer les contrats de maintenance des installations de sécurité	8h00

TITRE 8

CERTIFICAT MEDICAL (1)

Je soussigné, Docteur.....

certifie, après examen, que :

Mr, Mme, Melle.....prénommé(e).....

- a satisfait à un examen général clinique normal,
- présente un appareil locomoteur compatible avec l'exécution des actions citées ci-dessous,
- a une absence de trouble objectif et subjectif de l'équilibre,
- a une acuité auditive normale avec ou sans correction,
- a une acuité visuelle normale avec ou sans correction,
- une perception optimale de la totalité des couleurs,
- n'a pas d'antécédent asthmatique incompatible avec l'exécution des actions citées ci-dessous,
- n'a pas d'affection clinique évolutive connue à ce jour.

Pour les personnes de plus de 45 ans souhaitant se présenter à la formation SSIAP 1 ou SSIAP 2, il est recommandé d'avoir satisfait à un bilan cardiaque.

L'examen médical indique que cette personne doit pouvoir suivre ou réaliser les actions suivantes :

- cours théorique de plusieurs heures,
- exercices pratiques d'extinction, par extincteurs portatifs, sur un feu réel,
- manœuvrer les moyens d'extinction tels que les robinets d'incendie armés,
- se déplacer dans les niveaux d'un bâtiment sans ascenseur,
- effectuer des efforts physiques équivalents à une course de 400 m environ,
- monter sur une échelle (maximum 2 mètres),
- effectuer les gestes de premiers secours à personnes,
- évacuer d'urgence une victime potentielle,
- percevoir les différentes couleurs des signaux des tableaux d'alarme,
- s'exprimer en public ainsi que par les moyens de communication filaires ou radio.

En conséquence, les conditions d'aptitude physique de cette personne la rendent – **APTE** - - **INAPTE** (4) à l'accès à la formation pour tenir un emploi au sein des services de sécurité incendie des ERP (2), des IGH (3), des immeubles industriels ou autres, un emploi décrit dans l'arrêté relatif aux missions, à l'emploi et à la qualification du personnel permanent des services de sécurité incendie et d'assistance aux personnes.

Fait à

le.....

SIGNATURE DU MEDECIN ET CACHET

- (1) : Ce document est à joindre obligatoirement lors de l'arrivée au stage
 (2) : Etablissements Recevant du Public
 (3) : Immeubles de Grande Hauteur
 (4) : Rayer la mention inutile

TITRE 9

Diplômes

Les diplômes sont réalisés selon les caractéristiques suivantes :

Le papier doit être rigide (180 gr) ;

Une photographie couleur (numérisée ou sur support papier), conforme aux obligations relatives aux pièces d'identité, doit être insérée dans l'angle droit ;

Une référence alpha numérique comprendra :

- le numéro de l'arrêté d'agrément de l'organisme de formation et le numéro d'agrément (éventuel) du centre de formation ;
- le niveau de formation, « surveillant », 1 à 3 ;
- l'année de délivrance ;
- le numéro d'ordre annuel du diplôme dans le centre de formation ;
- la signature du directeur du centre de formation agréé doit être apposée dans l'angle inférieur gauche ;

La signature du président du jury, accompagnée du timbre « humide » du corps des sapeurs-pompiers est apposée dans l'angle inférieur droit.

TITRE 10

Examens (évaluations)

EVALUATION SSIAP 1

EPREUVES	THEME	DUREE	EVALUATION	REMARQUES
Ecrite	QCM de 30 questions portant sur l'ensemble du programme (possibilité de réponses à choix multiples)	30 min	Epreuve notée sur 20 Une note inférieure à 12 ne permet pas la délivrance du diplôme	Une fiche individuelle sera éditée avec les réponses du candidat Une fiche collective reprendra l'ensemble des notes
Pratique	Réalisation d'une ronde avec des anomalies, dans un délai raisonnable, et découverte d'un sinistre. Des questions du jury compléteront la ronde A l'issue, le candidat renseignera une main courante sur les anomalies constatées	15 min	Epreuve évaluée Apte / Inapte	L'inaptitude devra faire l'objet d'une rédaction écrite du motif sur la fiche individuelle d'évaluation
Remarques	Pour la ronde, après accord entre les membres, le jury pourra se diviser (le président du jury évaluant une partie des candidats, le chef de service de sécurité incendie l'autre partie). Seuls 15 candidats pourront être présentés à un même examen (rappel : les sessions sont limitées à 12 candidats)			
Certification	Le candidat sera certifié s'il obtient la note de 12 sur 20 à l'épreuve écrite et s'il est évalué apte à l'issue de l'épreuve pratique. Le candidat passe toutes les épreuves quel que soit le résultat obtenu à une épreuve Lors de la 1^{ère} présentation à l'examen, en cas d'ajournement à une ou aux deux épreuves, le candidat dispose d'un an à compter de cette date pour valider l'ensemble des épreuves. Après cette période, le candidat perd le bénéfice des épreuves acquises et doit suivre une nouvelle formation complète avant d'être présenté à un nouvel examen.			

EVALUATION SSIAP 2

EPREUVES	THEME	DUREE	EVALUATION	REMARQUES
Ecrite	QCM de 40 questions portant sur l'ensemble du programme (possibilité de réponses à choix multiples)	40 min	Epreuve notée sur 20 Une note inférieure à 12 ne permet pas la délivrance du diplôme	Une fiche individuelle sera éditée avec les réponses du candidat Une fiche collective reprendra l'ensemble des notes
Orale	Animation d'une séquence pédagogique en matière de sécurité incendie avec un temps de préparation de 15 min. Il pourra utiliser tous les supports existants qui devront être mis à sa disposition (tableau blanc ou papier, rétro projecteur, vidéo projection)	15 min	Epreuve évaluée Apte / Inapte	Le jury devra principalement évaluer la pertinence technique des propos de la séquence pédagogique L'aptitude à la pédagogie ne doit pas être le seul critère d'élimination
Pratique	Exercice de gestion du PC en situation de crise (SSI de catégorie A en fonction). L'épreuve devra intégrer une dégradation du contexte avec au moins trois incidents ou anomalies. Le candidat remettra au jury sa main courante à la fin de l'épreuve	20 min	Epreuve évaluée Apte / Inapte	L'inaptitude devra faire l'objet d'une rédaction écrite du motif sur la fiche individuelle d'évaluation
Remarques	Les épreuves orale et pratique pourront se dérouler en simultané. Chaque candidat réalisera l'ensemble des épreuves quelles que soient les notes qu'il aura obtenues. Seuls 12 candidats pourront être présentés à un même examen.			
Certification	Le candidat sera certifié s'il obtient la note de 12 sur 20 à l'épreuve écrite et s'il est évalué apte aux épreuves orale et pratique. Le candidat passe toutes les épreuves quel que soit le résultat obtenu à une épreuve Lors de la 1^{ère} présentation à l'examen, en cas d'ajournement à une ou aux deux épreuves, le candidat dispose d'un an à compter de cette date pour valider l'ensemble des épreuves. Après cette période, le candidat perd le bénéfice des épreuves acquises et doit suivre une nouvelle formation complète avant d'être présenté à un nouvel examen.			

EVALUATION SSIAP 3

EPREUVES	THEME	DUREE	EVALUATION	REMARQUES
Ecrite 1	QCM de 40 questions portant sur l'ensemble du programme (possibilité de réponses à choix multiples)	40 min	Epreuve notée sur 20 Une note inférieure à 8 ne permet pas la délivrance du diplôme	Une fiche individuelle sera éditée avec les réponses du candidat Une fiche collective reprendra l'ensemble des notes
Ecrite 2	Elaboration d'une notice technique de sécurité lors d'un aménagement ou réaménagement de locaux portant sur un groupement d'ERP non isolés de 1 ^{ère} ou de 2 ^{ème} catégorie. Le rendu portera sur : - la présentation générale du projet - la nature des travaux - les incidences administratives et techniques vis-à-vis de la commission technique. - notice descriptive précisant : - l'incidence éventuelle sur le classement initial - la nature des aménagements et matériaux utilisés - les renseignements concernant les dégagements - les renseignements relatifs aux nouveaux équipements ou installations (SSI, désenfumage, compartimentage, locaux à risques...)	2h30	Epreuve notée sur 20 Une note inférieure à 8 ne permet pas la délivrance du diplôme	Les dossiers d'élaboration de notice de sécurité seront proposés par le président du jury Les copies devront faire l'objet d'une correction par le président du jury L'épreuve se déroulera avec documents

EVALUATION SSIAP 3 (suite)

EPREUVES	THEME	DUREE	EVALUATION	REMARQUES
Orale	après un temps de préparation de 15 minutes, les 2 chefs de service de sécurité, sous couvert du président du jury, interrogent le candidat, à partir de thèmes portant sur la pratique quotidienne de la fonction de chef de service de sécurité incendie. Le président du jury peut être amené à poser une ou plusieurs questions si nécessaire.	15 min	Epreuve évaluée Apte / Inapte	L'épreuve se déroulera avec documents Le jury devra pouvoir apprécier la capacité du candidat à exposer de manière synthétique, à dialoguer et argumenter à partir de ses connaissances personnelles et de tout texte ou document
Remarques	<p>Les examinateurs de l'épreuve orale seront deux chefs de service de sécurité en fonction</p> <p>Le président du jury corrigera les copies pendant l'épreuve orale.</p> <p>Chaque candidat réalisera l'ensemble des épreuves quelles que soient les notes qu'il aura obtenues.</p> <p>Le président du jury pourra désigner une personne chargée de surveiller les épreuves écrites.</p> <p>Seuls 12 candidats pourront être présentés à un même examen.</p> <p>L'inaptitude devra faire l'objet d'une rédaction écrite du motif sur la fiche individuelle d'évaluation</p>			
Certification	<p>L'épreuve orale doit conclure l'examen. Le QCM et l'élaboration de la notice technique de sécurité peuvent se dérouler dans n'importe quel ordre.</p> <p>Pour les épreuves écrites, la moyenne inférieure à 12 entraîne l'ajournement du candidat.</p> <p>Le candidat conserve pendant un an après la date de l'examen initial le bénéfice d'une note supérieure ou égale à 8.</p> <p>Le candidat conserve pendant un an après la date de l'examen initial le bénéfice de l'aptitude à l'épreuve orale.</p> <p>Le candidat peut pendant cette période repasser la ou les épreuves sans suivre de nouveau la totalité de la formation.</p> <p>Après cette période, le candidat doit suivre une formation complète avant de se représenter à l'examen.</p>			

TITRE 11

Matériels pédagogiques et d'examen

Le centre de formation doit disposer des moyens matériels et pédagogiques afin de réaliser les séquences pédagogiques pratiques définies aux titres 2, 3 et 4 du présent programme de formation. A défaut, il doit disposer de conventions de mise à disposition autorisant la manipulation des installations techniques de sécurité d'immeubles dans périodes n'affectant pas le fonctionnement de ceux-ci.

Liste minimum des matériels et équipements

Désenfumage :

- un volet de désenfumage équipé de son système de déclenchement ;
- un clapet coupe-feu équipé ;

Eclairage de sécurité :

- blocs d'éclairage de sécurité, permettant de démontrer le fonctionnement en cas de coupure d'alimentation électrique ;

Moyens de secours :

- système de sécurité de catégorie A ou analogue,
- informatique : notion de réception d'une alarme provenant d'un système informatique (UAE, prise en compte, traitement) ;
- divers détecteurs d'incendie, déclencheurs manuels. Modèles de coupure d'urgence (électrique, porte automatique, etc.) ;
- extincteurs (eau, poudre, CO2), si possible en coupe ;
- aire de feu permettant de justifier l'emploi d'extincteurs sur feu réel ou un bac à feux écologiques à gaz ;
- robinet d'incendie armé (en état de fonctionnement) ;
- têtes d'extinction automatique à eau (non fixées). Enregistreur des événements avec possibilité de lecture ;
- appareils émetteurs-récepteurs (1 jeu), modèle de points de contrôle de ronde ;
- modèles d'imprimés (registre de sécurité, permis de feu, autorisation d'ouverture, consignations diverses, etc) ;
- emploi du téléphone (réception, appel) ;
- registre de prise en compte des événements (heure, motif, localisation, traitement).

Epreuves :

Si un système informatisé de réponses pour la réalisation de l'épreuve QCM est utilisé. Celui-ci sera fourni par le centre de formation.

Le matériel SSI mobile sous forme de valise (ou autre support équivalent) ou de simulateur virtuel informatisé peut être accepté s'il correspond aux fonctionnalités d'un SSI de catégorie A.

Dans ce cas, la levée de doute doit être effectuée physiquement sur le lieu de l'alarme.

TITRE 12

**Informations minimales devant figurer dans l'attestation de stage de maintien des connaissances
prévu à l'article 7 délivrée par le centre de formation**

Nom :

Prénom(s) :

Date et lieu de naissance :

N° du diplôme de formation d'origine (IGH, ERP, SSIAP) :

Date et lieu du recyclage :

Coordonnées et cachet de l'organisme de formation :

Référence d'agrément de l'organisme de formation :

Signature du responsable du centre de formation :