

Prévention de la COVID-19

AGRICULTURE URBAINE



PRÉVENIR

- **Afficher** toutes les informations sanitaires et notamment la fiche relative aux gestes barrières
- Mettre à disposition **des produits hydro-alcooliques** 
- **Organiser** la réception des matériaux, les chargements/déchargements, pour limiter les contacts
- **Nettoyer et désinfecter le poste de travail** a minima au début et à la fin de la prise de poste
- **Établir un plan de nettoyage et de désinfection des surfaces, équipements et objets susceptibles d'avoir été contaminés** (poignées de porte, terminal de paiement...)

Prévention de la COVID-19

AGRICULTURE URBAINE



PRÉVENIR

- **Dans les parcelles, privilégier l'activité individuelle et isolée**
- **Privilégier le travail côte-à-côte** plutôt que face-à-face avec toujours la distance de sécurité entre les personnes
- **Attribuer à chaque salarié une zone personnelle de travail avec équipements de travail attitrés** ou établir une rotation des tâches avec nettoyage et désinfection avant et après utilisation du matériel commun
- **Évacuer les déchets** dans des sacs fermés hermétiquement en fin de journée (présence du virus constant dans le temps sur différents support inorganiques)

Prévention de la COVID-19

AGRICULTURE URBAINE



PRÉVENIR

Sur le point de vente :

- **Inform**er la clientèle de la mise en place des gestes barrières
- **Mettre à disposition** des produits hydro-alcooliques pour les clients
- **Envisager des paniers préparés à l'avance** et d'une certaine valeur (10 €, 20 €, 30 €...) dans lesquels le contenu (non modifiable) peut être communiqué sur le site internet de l'exploitation ou du lieu de vente, ou selon les commandes faites à distance par les consommateurs, **et récupérables à un horaire défini**



Prévention de la COVID-19

AGRICULTURE URBAINE



PRÉVENIR

- **Les produits sont déposés sur le comptoir par le vendeur, puis dans un second temps pris par le client afin de respecter une distance minimale de sécurité**
- **Privilégier les modes de règlements « sans-contact »**

Pour les livraisons :

- **Prévoir un nettoyage et une désinfection de la voiture de service à chaque changement d'utilisateur (clés, intérieur du véhicule, poignées du diable ou du transpalette, volant, levier de vitesses, tableau de bord, habitacle...) à l'aide d'un spray ou de lingettes désinfectantes**
- **Eviter tout contact physique direct ou indirect avec le personnel du site d'accueil durant la livraison : livraison avec dépose au sol, sur une table ou un chariot, en présence du client, sans remise en main propre.**
- **Privilégier le paiement par carte bancaire**

