

# Prévention de la COVID-19

## ACTIVITES CULTURELLES ET DE CONGRES



**PRÉVENIR**

### 1. Billetterie et boutique

- Rassurer et informer les visiteurs en amont de leur visite (via tout système de communication) pour faciliter leur compréhension des nouvelles conditions de visite notamment la possibilité de stopper momentanément les entrées pour réguler l'affluence
- **Afficher toutes les informations sanitaires** et notamment les fiches relatives aux gestes barrières
- **Mettre à disposition des produits hydro-alcooliques** 
- **Valoriser la vente de billets dématérialisés** pour permettre une plus grande fluidité
- **Privilégier le paiement sans contact et l'achat à l'avance** via la billetterie en ligne
- **Nettoyer et désinfecter fréquemment à l'aide d'un produit désinfectant équipements, objets et surfaces susceptibles d'avoir été en contact avec les mains** (comptoir d'accueil, terminal de paiement...)
- Pour les distributeurs automatiques de produits en libre service, se référer à la fiche « Distributeurs automatiques »

# Prévention de la COVID-19

## ACTIVITES CULTURELLES ET DE CONGRES



### 2. Au sein du musée ou de la salle d'exposition

- **Afficher** toutes les informations sanitaires et notamment les fiches relatives aux gestes barrières
- Mettre à disposition **des produits hydro-alcooliques** 
- S'agissant des **équipements mis à la disposition des visiteurs** (couverture, audio-guide...), privilégier des **articles jetables**
- Le cas échéant, réaliser un nettoyage et une désinfection de ces équipements après chaque utilisation. Recourir, si possible, à des applications utilisables sur smartphone pour la visite guidée
- Prévoir la présence d'un agent devant les points d'attraction (tableau, aquarium) pour éviter un effet de groupe
- **Nettoyer et désinfecter fréquemment à l'aide d'un produit désinfectant virucide équipements, objets et surfaces susceptibles d'avoir été en contact avec les mains** (rampes d'escaliers...) ou à proximité des visages (aquariums...)

**PRÉVENIR**

# Prévention de la COVID-19

## ACTIVITES CULTURELLES ET DE CONGRES



**PRÉVENIR**

- S'assurer du **parfait entretien des systèmes de climatisation** : se référer à la fiche CVC

### 3. Ascenseurs

- Se référer à la fiche « Ascenseurs »

### 4. Salle de pause

- **Nettoyer et désinfecter la salle de pause** (surfaces ou équipements en contact avec les mains après chaque pause)

### 5. Installations sanitaires

- **Renforcer le plan de nettoyage et de désinfection des locaux et des matériels** (se référer à la fiche « Mesures générales d'hygiène ») **et augmenter très fortement les fréquences de nettoyage**
- **Procéder au nettoyage et à la désinfection** manuels de toutes les surfaces et équipements des sanitaires. **Augmenter notamment les opérations de désinfection des points contacts**

# Prévention de la COVID-19

## ACTIVITES CULTURELLES ET DE CONGRES



PRÉVENIR

- Placer une poubelle avec couvercle à pédale et l'équiper d'un sac à évacuer fermé et à changer régulièrement
- **Installer des distributeurs de produits hydro-alcooliques ainsi que des distributeurs de désinfectant** pour la lunette et veiller à les maintenir approvisionnés en permanence

### 6. Vestiaires du personnel

- S'assurer de la mise à disposition d'une **poubelle à commande non manuelle** en parfait état de fonctionnement